



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.09.2022

с. Тюхтет

№ 469-р

О создании согласительной комиссии в целях урегулирования замечаний к проекту Генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края

В соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан, руководствуясь статьями 11, 36 Устава Тюхтетского муниципального округа,

1. Создать согласительную комиссию в целях урегулирования замечаний к проекту Генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края.

2. Утвердить состав согласительной комиссии в целях урегулирования замечаний к проекту Генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края согласно приложению № 1.

3. Утвердить порядок деятельности согласительной комиссии по подготовке проекта Генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края согласно приложению № 2.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Тюхтетского муниципального округа (В.А. Напрюшкин).

6. Распоряжение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Тюхтетского
муниципального округа

Г.П. Дзалба

Состав
согласительной комиссии в целях урегулирования замечаний к проекту
Генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края

от администрации Тюхтетского муниципального округа:

Напрюшкин Владимир Александрович	- первый заместитель главы администрации Тюхтетского муниципального округа, председатель комиссии;
Бондарук Максим Романович	- начальник отдела жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского муниципального округа, заместитель председателя комиссии;
Козлова Оксана Владимировна	- главный специалист-архитектор отдела жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского муниципального округа, секретарь комиссии;
Дудко Наталья Степановна	- начальник отдела планирования, экономического развития администрации Тюхтетского муниципального округа, член комиссии;
Зуевич Марина Казимировна	- начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, член комиссии.

представители от уполномоченных отраслевых органов:

Представитель министерства экономики и регионального развития Красноярского края	- по согласованию;
Представитель министерства экологии и рационального природопользования Красноярского края	- по согласованию;
Представитель министерства транспорта Красноярского края	- по согласованию;
Представитель министерства промышленности, энергетики и жилищно- коммунального хозяйства Красноярского края	- по согласованию;
Представитель министерства лесного хозяйства Красноярского края	- по согласованию;

Представитель службы по
государственной охране
объектов культурного
наследия Красноярского
края - по согласованию;

Представитель агентства по
гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и
пожарной безопасности
Красноярского края - по согласованию;

Представитель службы по
контролю в области
градостроительной
деятельности Красноярского
края - по согласованию;

Представитель
министерства строительства
Красноярского края - по согласованию;

Представитель АО
«Красноярскгражданпроект» - по согласованию.

**Порядок деятельности согласительной комиссии в целях урегулирования
замечаний к проекту Генерального плана Тюхтетского муниципального округа
Красноярского края**

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия по урегулированию разногласий по проекту генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края (далее – Согласительная комиссия) создается с целью урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края».

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 июля 2016 года № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

2. Состав комиссии

2.1. Состав согласительной комиссии определяется правовым актом администрации Тюхтетского муниципального округа.

2.2. В состав согласительной комиссии включаются:

- представители органов исполнительной власти, которые направили заключения о несогласии с проектом генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края;
- представители органа, уполномоченного на подготовку проекта генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края;
- представители разработчиков проекта генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края.

2.3. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более двух месяцев со дня ее создания.

2.4. Деятельностью комиссии руководит председатель, в его отсутствие обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

3. Цель работы

3.1. Рассмотрение и урегулирование замечаний, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта генерального плана Тюхтетского муниципального округа Красноярского края.

4. Порядок деятельности комиссии

4.1. Заседание Согласительной комиссии организует и ведет ее председатель, а в его отсутствие – уполномоченный председателем, заместитель председателя Согласительной комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии оповещает ее членов о дате и времени заседания Комиссии

4.3. Согласительная Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, с использованием информационно-телекоммуникационных средств без личной явки в администрацию.

4.4. Представители органов, представивших заключения о несогласии, могут принимать участие в работе Согласительной комиссии путем представления письменных позиций и (или) заключений на проект Генерального плана с внесенными в него изменениями в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления уведомления, от органа, уполномоченного на подготовку проекта Генерального плана.

4.5. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии (с правом решающего голоса), и при необходимости могут присутствовать также не

входящие в ее состав представители заказчика и разработчика проекта генерального плана, другие заинтересованные лица (без права голоса).

4.6. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нём присутствовали не менее половины списочного состава.

4.7. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии. Поступившие предложения и заявления регистрируются секретарем Комиссии. Протокол заседания Согласительной комиссии оформляется не позднее 3 (трёх) рабочих дней после закрытия заседания. Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии.

4.8. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

4.9. Результатом работы Согласительной комиссии является подготовка документов и материалов, указанных в частях 10 и 11 ст. 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и предоставление их главе администрации муниципального образования Тюхтетский округ.

5. Заключительные положения

5.1. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

5.2. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.