



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2021

с. Тюхтет

№ 53-п

Об утверждении положения о порядке учета муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ

В целях обеспечения эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», в соответствии с решением Тюхтетского окружного Совета депутатов от 14.12.2020 № 1.8-31 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ Красноярского края», руководствуясь статьями 11, 36 Устава Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке учета муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тюхтетского муниципального округа по экономике и финансам (Е. А. Кориш).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021 года.

Глава Тюхтетского
муниципального округа

Г.П. Дзалба

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок учета муниципального имущества муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ (далее - муниципальное имущество) и ведения реестра муниципального имущества муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ (далее - реестр) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Под реестром понимается муниципальная информационная система, представляющая совокупность построенных на единых методологических началах и программно-технических принципах баз данных, содержащих перечни учета объектов и данные о них.

1.3. Основными целями учета муниципального имущества являются:

1.3.1. Организация единой системы учета, содержащей достоверную информацию о составе муниципального имущества, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках.

1.3.2. Обеспечение полного и непрерывного учета муниципального имущества.

1.4. Объектами учета реестра (далее - объекты учета), расположенными как на территории муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ, так и за его пределами, являются:

1.4.1. Недвижимое имущество муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, закрепленное за ними на праве хозяйственного ведения, оперативного управления соответственно.

1.4.2. Движимое имущество муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, закрепленное за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, балансовой стоимостью свыше 5 тыс. рублей.

1.4.3. Находящиеся в муниципальной собственности акции (доли, вклады) хозяйственных обществ и товариществ.

1.4.4. Иное имеющееся у юридических лиц недвижимое муниципальное имущество, в том числе переданное в аренду, залог и по иным основаниям.

1.4.5. Имущество казны муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ.

1.4.6. Здания, сооружения, нежилые помещения, а также объекты инженерной инфраструктуры и другие объекты, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ.

1.4.7. Служебный жилищный фонд.

1.4.8. Объекты, приобретенные на законных основаниях, в том числе за счет средств бюджета муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ.

1.5. Данными об объектах учета являются сведения, характеризующие эти объекты (место нахождения, стоимость, обременение, технические характеристики и т.п.).

1.6. Основаниями для включения или исключения объектов из реестра являются:

1.6.1. Федеральные законы и законы Красноярского края.

1.6.2. Подзаконные нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации, Красноярского края, муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ.

1.6.3. Решения окружного Совета депутатов муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ.

1.6.4. Постановления администрации муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ.

1.6.5. Вступившие в законную силу решения суда.

1.6.6. Гражданско-правовые договоры.

1.6.7. Иные акты передачи прав на имущество и сделок с ним.

2. Порядок учета муниципального имущества

2.1. Учет муниципального имущества включает в себя описание объектов учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно отличить его от других объектов.

2.2. В целях учета муниципального имущества, имеющегося у юридических лиц (далее - заявитель), руководитель представляет в отдел земельных и имущественных отношений муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ:

2.2.1. Заявление за подписью руководителя юридического лица о внесении сведений об объектах учета в реестр с описью представляемых документов.

2.2.2. Карту учета муниципального имущества, имеющегося у юридического лица, с перечнем объектов недвижимости (далее - карта учета) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2.3. Копии документов, подтверждающих приведенные в карте учета данные об объекте учета и юридическом лице.

2.3. Отдел земельных и имущественных отношений администрации Тюхтетского муниципального округа регистрирует заявление при условии представления всех документов, предусмотренных настоящим Положением, и в месячный срок проводит экспертизу представленных данных и заносит их в информационную базу данных муниципального имущества.

2.4. В случае возникновения у Отдела сомнений в достоверности представленных данных Отдел обязан приостановить проведение учета и немедленно известить об этом заявителя, который вправе в течение месяца представить дополнительные сведения, при этом срок проведения учета продлевается, но не более чем на месяц со дня представления дополнительных сведений.

2.5. Отдел готовит проект постановления администрации Тюхтетского муниципального округа об отказе внесения сведений об объекте учета в реестр в случае, если:

2.5.1. Установлено, что на объект учета не возникло право муниципальной собственности муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ.

2.5.2. Заявитель после приостановки учета не представил в установленный срок дополнительные сведения.

2.5.3. Представленные материалы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и Красноярского края.

2.6. При принятии решения об отказе внесения сведений об объекте учета заявителю не позднее пяти дней после его принятия направляется сообщение об отказе (с указанием причины). Заявитель вправе обжаловать отказ в установленном законодательством порядке.

2.7. Объекту учета, прошедшему процедуру учета, присваивается реестровый номер.

2.8. Учет природных ресурсов, находящихся на территории Тюхтетского муниципального округа, организуется и осуществляется отдельно от муниципального имущества в порядке, установленном законодательством РФ.

2.9. Муниципальное имущество, сведения о котором не внесены в реестр, не может быть отчуждено или обременено.

2.10. Утверждение перечня объектов (имущества), составляющих муниципальную собственность муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ, осуществляется постановлением администрации Тюхтетского муниципального округа.

3. Правила ведения реестра

3.1. Ведение реестра осуществляется в электронном виде и дублируется на бумажных носителях и включает в себя ведение единой базы данных муниципального имущества.

3.2. Ведение банка данных реестра означает занесение в него объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанного банка данных при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета. Данные об объектах учета, исключаемые из базы данных, переносятся в архив.

3.3. Ведение банка данных муниципального имущества производится отделом земельных и имущественных отношений администрации Тюхтетского муниципального округа:

3.3.1. Сбор, анализ, обобщение необходимых текущих сведений о составе и пользователях имущества, внесение их в банк данных реестра.

3.3.2. Программное обеспечение работ по ведению банка данных муниципального имущества, организацию защиты информации, находящейся в банке данных, предоставление заявителям сведений об объектах учета.

3.4. Право собственности на объекты, находящиеся в муниципальной собственности, по каким-либо причинам не включенные в реестр, сохраняется, и в установленном порядке они подлежат включению в реестр.

3.5. Текущее обновление данных об объектах учета по мере поступления сведений о соответствующих изменениях, на основании балансовых отчетов муниципальных предприятий и учреждений, производится отделом земельных и имущественных отношений администрации Тюхтетского муниципального округа.

3.6. Исключение объекта из реестра означает прекращение наблюдения за объектом в связи с изменением формы собственности. Сведения об исключаемых из реестра объектах сохраняются в базе данных с пометкой об изменении формы собственности в течение календарного года.

3.7. Сведения об исключаемых объектах недвижимости удаляются из реестра муниципальной собственности по окончании текущего года на основании выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданной учреждением юстиции по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. Права управления муниципальной собственностью Муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ при формировании и ведении реестра муниципального имущества

4.1. Отдел земельных и имущественных отношений администрации Тюхтетского муниципального округа имеет право запрашивать и получать информацию, необходимую для ведения реестра:

4.1.1. У юридических и физических лиц, которым предоставлено право владения и пользования муниципальным имуществом.

4.1.2. У статистических, налоговых и регистрирующих учреждений и ведомств.

5. Порядок предоставления информации, содержащейся в реестре

5.1. Информация об объектах учета, содержащаяся в реестре, предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем виде:

- выписки из реестра;
- копии документа (документов), содержащегося в регистрационном деле;
- справки об отсутствии запрашиваемой информации.

5.2. Органам государственной власти Российской Федерации и Красноярского края, уполномоченным ими органам, органам местного самоуправления, Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю и юридическим лицам, имеющим муниципальное имущество.

5.3. Иным лицам информация об объекте учета предоставляется по их письменному заявлению при предъявлении физическим лицом документа, удостоверяющего личность, а уполномоченным представителем юридического лица - документов, подтверждающих регистрацию юридического лица, и надлежаще оформленной доверенности.

5.4. Юридическому лицу, имущество которого учтено в реестре, по его запросу предоставляется информация о лицах, получивших сведения об имеющемся у него объекте учета.

5.5. Информация об объектах учета или мотивированное решение об отказе в ее предоставлении сообщается заявителю в месячный срок.

6. Заключительные положения

6.1. Собственником реестра является муниципальное образование Тюхтетский муниципальный округ.

6.2. Прекращение ведения реестра муниципального имущества осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ. При прекращении ведения реестра сведения, находящиеся в нем, передаются в архивный фонд муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ.

Приложение № 1 к Положению о порядке учета муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ

КАРТА УЧЕТА
муниципального имущества муниципального образования
Тюхтетский муниципальный округ, имеющегося у юридического лица

	Наименование данных об объекте учета	Характеристики данных, ед. изм.	Данные об объекте учета по состоянию на
			"__" _____ г.
1	Реквизиты и основные данные юридического лица	X	X
1.1	Полное наименование юридического лица	Наименование	
1.2	ОКПО		
1.3	КПП		
1.4	ОГРН		
1.5	Ф.И.О. руководителя		
1.6	Ф.И.О. главного бухгалтера		
1.7	Юридический адрес	Адрес	
1.8	Телефон/телефакс		
1.9	Вышестоящий орган юридического лица	Наименование	
1.10	Основной вид деятельности/ОКОНХ	Наименование	
	ОКВЭД		
1.11	Форма собственности ОКФС	Наименование	
1.12	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	N	
1.13	Организационно-правовая форма ОКОПФ		
1.14	Территориальная принадлежность ОКАТО		
1.15	Уставный капитал	тыс. руб.	
1.16	Балансовая стоимость основных фондов (остаточная)	тыс. руб.	
1.17	Стоимость чистых активов	тыс. руб.	
1.18	Численность персонала	человек	
1.19	Площадь земельного участка/кадастровый (условный) номер	га/N	

2	Состав объекта учета:	X	X
2.1	Недвижимость (по перечню)	Балансовая стоимость (первоначальная, остаточная) в тыс. руб.	
2.2	Инженерные коммуникации (по перечню)	Балансовая стоимость (первоначальная, остаточная) в тыс. руб.	
2.3	Объекты незавершенного строительства (по перечню)		
2.4	Акции, закрепленные в муниципальной собственности	% в уст. капитале	
2.5	Акции, подлежащие продаже	% в уст. капитале	
2.6	Доля (вклад)	% в уст. капитале	
2.7	Иное движимое имущество, основные средства, отражаемые в балансе предприятий, учреждений (по перечню)	Балансовая стоимость (первоначальная, остаточная) в тыс. руб.	
2.8	Имущество, не вошедшее в уставный капитал	Балансовая стоимость (первоначальная, остаточная) в тыс. руб.	
2.9	Нематериальные активы	Балансовая стоимость в тыс. руб.	
3	Местонахождение акций:		X
3.1	Закрепленных в муниципальную собственность	X	
3.2	Подлежащих продаже	X	
4	Обременение объекта учета:	X	
4.1	Годовая арендная плата, подлежащая перечислению в местный бюджет	тыс. руб.	
4.2	Фактически перечислено в местный бюджет	тыс. руб.	
4.3	Сумма залога/дата окончания залога	тыс. руб./дата	
4.4	Иное обременение обязательствами	X	
5	Доходы от использования (кроме обременения объекта учета):		

5.1	Часть прибыли, перечисленной в соответствии с уставом в местный бюджет	тыс. руб.	
5.2	Дивиденды, перечисленные в местный бюджет	тыс. руб.	
5.3	Иные доходы, перечисленные в местный бюджет	тыс. руб.	

Примечание: X - графа не заполняется

Руководитель _____
(подпись) (ФИО, телефон)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (ФИО, телефон)

"__" _____ 20__ г.

МП

Карта составлена _____
(подпись) (ФИО, телефон, факс)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Положению о порядке учета муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ

Сведения о наличии и изменениях состава, закрепленного
на праве оперативного управления

(наименование юридического лица)

по состоянию на " __ " _____ 20__ г.

N п/п	Местонахождение объекта	Характеристика объекта	Основание принятия или списания объекта (N, дата и кем выдан документ)	Дата принятия на бух. учет	Дата списания с бух. учета	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Площадь объекта, м	Площадь земельного участка под объектом, м	Примечание

Руководитель _____
(подпись) (ФИО, телефон)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (ФИО, телефон)

" __ " _____ 20__ г.

МП