



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2026

г. Боготол

№ 0251-п

Об организации обучения и проверки знаний требований охраны труда

В целях реализации требований трудового законодательства Российской Федерации по обеспечению профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в соответствии Законом Красноярского края от 29.06.1999 № 7-419 «Об охране труда в Красноярском крае», постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об обучении по охране труда и проверке знания требований условий охраны труда согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по проверке знания требований условий охраны труда и утвердить ее состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о комиссии по проверке знания требований условий охраны труда согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела кадров Администрации Боготольского муниципального округа.

5. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещения на официальном сайте в сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу после его опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы Боготольского
муниципального округа

Н.В. Бакунович

Приложение 1
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 26.03.2026 г. № 0251-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по охране труда и проверке знания требований условий охраны труда

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении по охране труда и проверке знания требований условий охраны труда сотрудников организации разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и производственных заболеваний и устанавливает порядок обязательного обучения по охране труда и проверки знания требований условий охраны труда всех сотрудников, в том числе руководителей.

1.2. Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований условий охраны труда».

1.3. Настоящее положение обязательно для исполнения руководителями и сотрудниками организации.

1.4. Настоящее положение не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний сотрудников, установленных органами государственного надзора и контроля.

1.5. Обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда в соответствии с настоящим Положением подлежат все сотрудники организации, в том числе руководители.

2. Порядок обучения по охране труда

2.1. Проведение инструктажа по охране труда:

2.1.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для сотрудников, переводимых на другую работу, проводятся инструктажи по охране труда.

2.1.2. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию сотрудники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или сотрудник, на которого распоряжением работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной в организации программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

2.1.3. Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знания требований условий и охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление сотрудников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований условий охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных сотрудником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей, с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2.1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

со всеми вновь принятыми в организацию сотрудниками, включая сотрудников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ;

с сотрудниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо сотрудниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

с командированными сотрудниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений организации по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Сотрудники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

2.1.5. Повторный инструктаж проходят все сотрудники, указанные в п. 2.1.4 настоящего Порядка, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.6. Внеплановый инструктаж проводится:

при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования условий охраны труда, а также инструкций по охране труда;

при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

при нарушении сотрудниками требований условий охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);

по решению руководителя организации (или уполномоченного им лица).

2.1.7. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, также при проведении в организации массовых мероприятий.

2.2. Обучение руководителей и специалистов:

2.2.1. Руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Вновь назначенные на должность руководители и специалисты организации допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления непосредственным работодателем (или уполномоченным им лицом) с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (структурных подразделениях организации).

2.2.2. Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами, другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с которыми заключены соответствующие договоры.

В программах обучения безопасности труда предусматриваются теоретическое (знания) и практическое (производство - умения и навыки) обучение.

Обучение по охране труда проходят:

руководитель, заместитель руководителя и специалист, курирующие вопросы охраны труда;

3. Проверка знаний требований охраны труда

3.1. Руководители и специалисты организации проходят очередную проверку знания требований условий охраны труда не реже одного раза в три года.

3.2. Внеочередная проверка знания требований условий охраны труда сотрудников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знания только этих законодательных и нормативных правовых актов;

при назначении или переводе сотрудников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

по требованию должностных лиц государственной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточного знания требований безопасности и условий охраны труда;

после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений сотрудниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда;

при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знания требований условий охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за организацию и своевременность обучения, за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несет руководитель организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 26.03.2026 г. № 0251-п

Состав комиссии
по проверке знания требований охраны труда Администрации
Боготольского муниципального округа

Байков
Александр Васильевич

- Глава Боготольского
муниципального округа,
председатель комиссии

Бровко
Александр Викторович

- первый заместитель Главы
Боготольского муниципального
округа, заместитель председателя
комиссии

Коленченко
Наталья Ивановна

- ведущий специалист отдела
кадров - специалист по охране
труда, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Брейзе
Артур Викторович

- помощник Главы Боготольского
муниципального округа

Мовшенкова
Юлия Валерьевна

- руководитель правового
Управления Администрации
Боготольского муниципального
округа

Жданов
Юрий Михайлович

- главный специалист отдела
гражданской обороны
БМО по жизнеобеспечению

Приложение 3
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 26.03.2026 г. № 0251-п

Положение
о комиссии по проверке знания требований охраны труда

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда проводит проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов Администрации Боготольского муниципального округа, ее структурных подразделений, проходивших обучение по охране труда в Администрации Боготольского муниципального округа (далее - комиссия).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и сокращения:

сотрудники - руководители и специалисты Администрации Боготольского муниципального округа, ее структурных подразделений;

протокол - протокол заседания комиссии;

удостоверение - удостоверение о проверке знаний требований охраны труда.

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации Боготольского муниципального округа, созданная постановлением Администрации Боготольского муниципального округа.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Красноярского края об охране труда, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления Боготольского муниципального округа, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Задачи комиссии:

- утверждение вопросов, направленных на проверку уровня знаний требований охраны труда сотрудников (далее - вопросы тестового задания);

- проверка знаний требований охраны труда сотрудников.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия, в целях выполнения, возложенных на нее задач:

- проводит проверку знаний требований охраны труда сотрудников при приеме на работу не позднее шестьдесят календарных дней после назначения на должность;

- проводит очередную проверку знаний требований охраны труда сотрудников и внеочередную проверку знаний требований охраны труда сотрудников, независимо от срока проведения предыдущей проверки требований охраны труда;

- утверждает вопросы тестового задания.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия создается в количестве не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

4.2. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Боготольского муниципального округа.

4.3. В состав комиссии включаются Глава Боготольского муниципального округа, первый заместитель Главы Боготольского муниципального округа по жизнеобеспечению, специалист по охране труда и другие члены комиссии.

4.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии планирует работу комиссии, ведет заседания комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решений комиссии.

4.6. В период отсутствия председателя комиссии исполнение обязанностей председателя комиссии возлагается на заместителя председателя комиссии.

В период отсутствия заместителя председателя комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и др.) участие в работе комиссии принимает лицо, официально исполняющее его обязанности по должности.

4.7. Организационную и техническую работу по подготовке заседаний комиссии, ведению документации комиссии, осуществляет секретарь комиссии. Секретарь является членом комиссии и обладает правом голоса.

4.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от числа всех членов комиссии (здесь и далее по тексту - в том числе председатель комиссии и его заместитель). Не допускается проведение заседания комиссии в случае, если на заседании комиссии отсутствует необходимый кворум.

4.9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости

4.10. Мероприятия, связанные с подготовкой и обеспечением работы комиссии, осуществляет специалист по охране труда.

5. Оформление результатов проверки знаний

5.1. Результаты проверки знаний требований охраны труда оформляются протоколом.

5.2. Протокол подписывается председателем комиссии, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

5.3. Сотруднику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии.

Выдача удостоверений работнику осуществляется под роспись в «Журнале учета выдачи удостоверений».

5.4. Хранение протокола и карточек тестирования обеспечивает специалист по охране труда.