



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2026

г. Боготол

№ 0299-п

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», решением Боготольского окружного Совета депутатов от 23.12.2025 № 2-86 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Боготольского муниципального округа», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников органов местного самоуправления по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы согласно приложению к постановлению.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Боготольского муниципального округа по экономическому развитию.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы Боготольского
муниципального округа

Н.В. Бакуневич

Сысоева Татьяна Валерьевна
8(39157)6-35-51
Иванова Марина Юрьевна
8(39157)6-35-57

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО
ДОЛЖНОСТЯМ, НЕ ОТНЕСЕННЫМ К ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Примерное положение об оплате труда работников органов местного самоуправления по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Закона Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», решением Боготольского окружного Совета депутатов от 23.12.2025 № 2-86 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Боготольского муниципального округа».

1.2. Настоящее Положение регулирует условия оплаты труда работников администрации Боготольского муниципального округа по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы (далее – работники).

1.3. Система оплаты труда работников включает в себя следующие элементы:
оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
выплаты компенсационного характера;
выплаты стимулирующего характера.

Условия оплаты труда работников определяются трудовым договором, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Боготольского муниципального округа содержащими нормы трудового права и настоящим Положением. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), учитывающим требования к профессиональной подготовки и уровню квалификации, с применением выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Оплата труда работников предельными размерами не ограничивается и осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

1.5. Работникам в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

1.6. Оплата труда работников увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Размеры и сроки индексации устанавливаются Решением Боготольского окружного Совета депутатов о бюджете Боготольского муниципального округа.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.8. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Для работников, с которыми заключаются срочные трудовые договоры, и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, оплата труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

2. МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ

2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих должности специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям, не включенным в ПКГ:

Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Специалист по первичному воинскому учету	4 498

3. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. Работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливаются и ежемесячно выплачиваются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, не образуют новый оклад (должностной оклад), и не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, установленных к окладу (должностному окладу).

3.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производятся в соответствии со [статьей 147](#) Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда и устанавливаются Главой Боготольского муниципального округа.

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), предусматривают:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
доплату за сверхурочную работу.

3.4.1. Размер доплат, указанных в абзацах втором – четвертом пункта 3.4 определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4.2. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.3. Доплата за сверхурочную работу устанавливается работникам администрации в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.4. Конкретные размеры выплат работникам за сверхурочную работу, за работу в выходные или нерабочие праздничные дни определяются локальным нормативным актом или трудовым договором.

3.5. Работникам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается надбавка, размер которой устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ.

Допущенным к государственной тайне на постоянной основе считаются работники администрации Боготольского муниципального округа по первичному воинскому учету, имеющие оформленный в установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 N 5485-1 "О государственной тайне" порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и на которых возложена обязанность постоянно работать со сведениями, составляющими государственную тайну, в силу своих должностных (функциональных) обязанностей.

Надбавка устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в следующих размерах:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности

"особой важности" - 50-75 процентов должностного оклада;

"совершенно секретно" - 30-50 процентов;

"секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 10-15 процентов, без проведения проверочных мероприятий - 5-10 процентов.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные граждане имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается процентная надбавка за стаж работы, размер которой составляет:

при стаже работы

от 1 до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 лет и выше - 20 процентов.

В стаж работы, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

3.6. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка к заработной плате за работу в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

4. ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ

1. Работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

персональные выплаты;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

специальная краевая выплата;

выплаты по итогам работы.

2. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению Главы Боготольского муниципального округа в пределах бюджетных ассигнований на осуществление выплат стимулирующего характера работникам администрации Боготольского муниципального округа.

3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются ежемесячно.

4. Персональные выплаты устанавливаются за опыт работы, за сложность, напряженность и особый режим работы, молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда, в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), в целях обеспечения региональной выплаты.

4.1. Персональная выплата за опыт работы устанавливается в зависимости от стажа работы по профессии в следующих размерах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

- от 1 года до 5 лет - 10 %;

- от 5 лет до 10 лет - 20 %;

- свыше 10 лет - 30 %.

4.2. Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливается до 350 процентов от оклада (должностного оклада).

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливается по решению Главы Боготольского муниципального округа сроком на один год и выплачивается ежемесячно.

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы увеличивается один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в 200 процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы на основании личного заявления.

4.3. Персональная выплата молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с Учреждением по полученной специальности, либо продолжающим работу в учреждении по полученной специальности, устанавливается в размере 20% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Персональная выплата в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам устанавливается сроком на пять лет с момента окончания учреждения высшего или среднего профессионального образования и производится ежемесячно.

4.4. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работников администрации на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам администрации, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей), ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае, и

величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае, предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным в Красноярском крае, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному работником времени, устанавливается региональная выплата, размер которой для каждого работника, определяется как разница между размером заработной платы, установленным в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

При расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

5. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливаются по решению Главы Боготольского муниципального округа с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливаются не реже чем один раз в квартал с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению и выплачиваются ежемесячно.

Для установления выплат стимулирующего характера создается комиссия по установлению работнику стимулирующих выплат.

6. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работников.

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 10 855 рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка или надбавка за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваются за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам администрации в 2026 году увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{СКВув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп}, (3)$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки или надбавки за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2026 года, Кув определяется по формуле:

$$\text{Кув} = (\text{Зпф1} + ((\text{СКВ}_{2026} - \text{СКВ}_{2025}) \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{Зпф2}) / (\text{Зпф1} + \text{Зпф2}), (4)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2026 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2026 года;

СКВ₂₀₂₅ – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2025 года;

СКВ₂₀₂₆ – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2026 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2026 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка или надбавка за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями.

7. В целях поощрения работников за выполненную работу могут устанавливаться выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

7.1. Выплаты по итогам работы за месяц, квартал осуществляются по решению Главы Боготольского муниципального округа и выплачиваются в пределах утвержденного фонда оплаты труда с учетом [критериев](#) оценки результативности и качества труда работников в соответствии с приложением № 2 к Положению и исчисляются пропорционально отработанному работником времени.

7.2. Конкретный размер выплаты по итогам работы за месяц, квартал, устанавливается в локальном нормативном акте.

По решению Главы Боготольского муниципального округа выплаты по итогам работы за месяц в связи с присвоением почетного звания, установленного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, награждением государственной или правительственной наградой Российской Федерации или Красноярского края, установленной соответствующими

нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, или Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края и (или) Губернатора Красноярского края, наступлением юбилейной даты могут производиться без учета фактически отработанного времени.

7.3. Выплаты по итогам работы за год предельными размерами не ограничиваются и выплачиваются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

7.4. Конкретный размер выплат по итогам работы за год устанавливается Главой Боготольского муниципального округа и утверждается распоряжением.

7.5. При определении размера стимулирующих выплат по итогам работы за год учитываются следующие критерии:

личный вклад, внесенный в результаты деятельности учреждения;
успешное, добросовестное и качественное исполнение профессиональных и должностных обязанностей;

профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций;

участие в выполнении важных работ и мероприятий;

высокий уровень исполнительской дисциплины.

7.6. Выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год работникам, занимающим должности в порядке внутреннего совмещения, выплачиваются только по основной должности (работе).

7.7. Выплаты по итогам работы за год работникам, принятым и (или) уволенным в течение календарного года, производятся за фактически отработанное время.

5. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

1. Работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. Единовременная материальная помощь оказывается работникам по решению Главы Боготольского муниципального округа в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

3. Размер единовременной материальной помощи (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями), оказываемой работнику не должен превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 2 настоящего раздела.

4. Выплата единовременной материальной помощи работникам производится на основании распоряжения Главы Боготольского муниципального округа с учетом положений настоящего раздела.

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате
труда работников органов местного
самоуправления по должностям, не
отнесенным к должностям
муниципальной службы

**Критерии оценки результативности и качества труда работников
(для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за
качество выполняемых работ, за важность выполняемой работы, степень
самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач
работникам)**

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, %
		наименование	индикатор	
Специалист по первичному воинскому учету	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей	Достоверность сведений, содержащихся в карточках граждан, подлежащих воинскому учету в организациях	Функциональные обязанности выполнены полностью и в срок	30
		Полнота охвата граждан, подлежащих воинскому учету	Все записи осуществлены своевременно	40
		Образцовое состояние документооборота. Своевременное информирование военные комиссариаты о гражданах, подлежащих воинскому учету	Отсутствие замечаний	40
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
		Применение в работе специализированных программ, повышающих	Факт применения	40

		эффективность работы и сокращающих время обработки документов		
		Выполнение дополнительной работы, не входящей в обязанности по своей должности	Выполнение работы квалифицированно	30
		Качественное и системное хранение поступивших документов, ведение их учета. Качество и достоверность предоставляемой отчетной и иной документации	Отсутствие замечаний по хранению документов и ведению документации	30
	выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень выполненных работ	Качество выполняемых работ в части выполнения возложенных функциональных обязанностей	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	50

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников органов местного самоуправления по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы

Критерии оценки результативности и качества труда работников (для определения размера выплат по итогам работы за месяц, квартал)

Должность	Показатели	Критерии оценки показателя	Предельный размер выплат к должностному окладу, %
Специалист по первичному воинскому учету	Выплаты по итогам работы за месяц		
	Участие в организации и реализации мероприятий различного уровня, связанных с уставной деятельностью учреждения	Фактическое участие, наличие положительных результатов по итогам участия и проведения мероприятий	100
	Выполнение заданий особой важности и сложности	Оперативное и качественное выполнение порученных заданий	100
	Присвоение почетного звания, установленного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, награждение государственной или правительственной наградой Российской Федерации или Красноярского края, установленной соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, или Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края и (или) Губернатора Красноярского края, Главы Боготольского муниципального округа, юбилейная дата	Присвоение почетного звания, награждение государственной или правительственной наградой Российской Федерации или Красноярского края, Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края и (или) Губернатора Красноярского края, Главы Боготольского муниципального округа,	100
		Юбилейная дата(50, 55, 60, 65, 70 лет)	300
	Выплаты по итогам работы за квартал		
Успешное и добросовестное	Отсутствие замечаний,	100	

	исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	нарушений,	
	Выполнение заданий особой важности и сложности	Оперативное и качественное выполнение порученных заданий	100