



## АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2026

г. Боготол

№ 0332-п

О внесении изменений в постановление администрации города Боготола от 04.10.2013 № 1268-п «Об утверждении муниципальной программы города Боготола «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Боготола от 15.08.2025 № 0685-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Боготольского муниципального округа Красноярского края, их формирования и реализации», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Боготола от 04.10.2013 № 1268-п «Об утверждении муниципальной программы города Боготола «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»» следующие изменения:

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа по архитектуре, градостроительству, имущественным и земельным отношениям.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Боготольского  
муниципального округа

А.В. Байков

Климец Татьяна Александровна  
6-34-02  
Толстикова Галина Анатольевна  
Воробьева Татьяна Егоровна  
Волченко Ольга Викторовна  
6-34-06  
6 экз.

Приложение  
к постановлению Администрации  
Боготольского муниципального округа  
от 13.04.2026 № 0332-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ГОРОДА БОГОТОЛА**

**«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ  
И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ  
ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА»**

город Боготол, 2026 год

1. ПАСПОРТ  
муниципальной программы  
«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»

Наименование муниципальной программы	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города» (далее - муниципальная программа)
Основания для разработки муниципальной программы	статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; распоряжение администрации города Боготола от 03.09.2020 № 314-р (в ред. от 13.09.2024 № 391-р) постановлением администрации города Боготола от 09.08.2013г. № 0963-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Боготола, их формирования и реализации».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация города Боготола (отдел архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений)
Соисполнители муниципальной программы	Отдел по опеке и попечительству администрации города Боготола
Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы	1. «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Боготола»; 2. «Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории города Боготола»; 3. «Обеспечение жильем молодых семей»; 4. «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа».
Цели муниципальной программы	- предоставление государственной поддержки для обеспечения доступным и комфортным жильем жителей муниципального образования города Боготол; - обеспечение устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение переселения граждан из аварийного жилищного фонда в городе Боготол. 2. Оказание содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан, проживающих на территории города Боготол. 3. Создание условий для увеличения объемов ввода жилья.

Сроки реализации муниципальной программы	2014-2030 годы
Перечень целевых показателей муниципальной программы	Перечень целевых показателей программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы представлен в приложении №1 к программе
Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы 3 390 644,5 тыс. руб.,  в том числе по годам:  2014 год - 155 540,8 тыс. руб.;  2015 год - 435 262,6 тыс. руб.;  2016 год - 7 246,4 тыс. руб.;  2017 год - 4 581,1 тыс. руб.;  2018 год - 27 685,1 тыс. руб.,  2019 год - 73 119,8 тыс. руб.,  2020 год - 93 553,3 тыс. руб.;  2021 год - 433 725,9 тыс. руб.;  2022 год - 640 911,9 тыс. руб.;  2023 год - 814 063,2 тыс. руб.;  2024 год – 593 200,0 тыс. руб.;  2025 год – 60 818,8 тыс. руб.;  2026 год – 26 461,1 тыс. руб.;  2027 год – 24 474,5 тыс. руб.</p> <p>в том числе по источникам финансирования:  местный бюджет – 122 190,2 тыс. руб., в том числе  по годам:  2014 год - 7 436,3 тыс. руб.;  2015 год - 1 067,0 тыс. руб.;  2016 год - 1 280,2 тыс. руб.;  2017 год - 4 581,1 тыс. руб.;  2018 год - 2 114,8 тыс. руб.,  2019 год - 2 981,2тыс. руб.,  2020 год - 3 278,3тыс. руб.;  2021 год - 8 930,4 тыс. руб.;  2022 год - 30 304,4 тыс. руб.;  2023 год - 21 057,8 тыс. руб.;  2024 год – 20 582,4 тыс. руб.;  2025 год – 13 770,0 тыс. руб.;  2026 год - 2 885,5 тыс. руб.;  2027 год - 1 920,8 тыс. руб.</p> <p>краевой бюджет - 3 006 497,3 тыс. руб., в том числе  по годам:  2014 год - 71 966,9 тыс. руб.;  2015 год - 275 796,7 тыс. руб.;</p>

	<p>2016 год - 1 065,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 год - 20 821,7 тыс. руб.;</p> <p>2019 год - 69 157,7 тыс. руб.;</p> <p>2020 год - 89 929,3 тыс. руб.;</p> <p>2021 год - 419 896,2 тыс. руб.;</p> <p>2022 год - 609 902,5 тыс. руб.;</p> <p>2023 год - 792 182,4 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 568 694,7 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 44 974,2 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 21 482,9 тыс. руб.;</p> <p>2027 год – 20 627,1 тыс. руб.</p> <p>федеральный бюджет – 261 851,4 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год - 76 137,6 тыс. руб.;</p> <p>2015 год - 158 398,9 тыс. руб.;</p> <p>2016 год - 4 901,2 тыс. руб.;</p> <p>2017 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 год - 4 748,6 тыс. руб.;</p> <p>2019 год - 980,9 тыс. руб.;</p> <p>2020 год - 345,7 тыс. руб.;</p> <p>2021 год - 4 887,9 тыс. руб.;</p> <p>2022 год - 610,8 тыс. руб.;</p> <p>2023 год - 823,0 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 3 922,9 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 2 074,6 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 2 092,7 тыс. руб.;</p> <p>2027 год – 1 926,6 тыс. руб.</p> <p>внебюджетные источники - 105,6 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2015 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2016 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 год - 11,4 тыс. руб.;</p> <p>2022 год - 94,2 тыс. руб.;</p> <p>2023 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2024 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2025 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2027 год - 0,0 тыс. руб.</p>
--	---

## 2. Характеристика текущего состояния жилищной сферы с указанием основных показателей социально-экономического развития города Боготола

Правительством Красноярского края создаются условия для обеспечения жителей Красноярского края доступным, качественным и благоустроенным жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», [Указом](#) Президента Российской Федерации от 4 февраля 2021 г. N 68 "Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации", Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2036 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2024 N 4146-р, Стратегии развития строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2035 года, государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, и в рамках реализации региональных адресных программ и соответствующих законов Красноярского края.

В сфере жилищного обеспечения населения города Боготола имеется ряд проблем:

1. По объему ввода жилья в городе наблюдается умеренный рост. По итогам 2025 года в городе было введено 2,89 тыс. кв.м жилья.

2. Из общего объема жилищного фонда, жилищный фонд, признанный в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации до 01.01.2017 составлял 7,9 % или 160 аварийных жилых домов. Аварийный жилищный фонд, признанный в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации до 01.01.2026 года составляет 1,3 % от общего объема жилищного фонда города.

3. При комплексной застройке территории имеются случаи, строительства объектов без разработанных и утвержденных проектов планировки и проектов межевания территорий, отсутствие которых нередко приводит к противоречиям с положениями документов территориального планирования, в которых содержатся расчетные показатели и схемы, определяющие развитие социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, схем ограничений для строительства и мероприятий по обеспечению безопасности.

Обеспечение финансирования разработки проектов планировки и межевания территорий населенных пунктов не только позволит

упорядочить и упростить деятельность, связанную с подготовкой земельных участков к строительству, но и даст возможность принимать взвешенные и эффективные решения по привязке и размещению объектов, улучшающих условия проживания населения, и позволит планировать этапность их реализации.

Стратегический подход к развитию среды обитания диктует необходимость планомерного комплексного градостроительного развития территорий и разносторонних подходов к проблеме обеспечения населения жильем, включая строительство нового и капитальный ремонт старого жилья, снос ветхого и аварийного жилья.

Жилищное и связанное с ним социальное строительство будет опираться на перспективы социально-экономического развития города, перспективный спрос на жилье и социальные услуги.

Приоритетом является реконструкция уже застроенных территорий, поскольку строительное освоение новых территорий в городе может привести к формированию заброшенных районов старой неблагоустроенной жилой застройки и невостребованных социальных объектов.

Государственная и муниципальная поддержка в приобретении жилья молодыми семьями в городе Боготоле осуществляется с 2006 года в соответствии с краевыми целевыми программами «Обеспечение жильем молодых семей» на 2006 - 2008 годы, «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009 - 2011 годы, долгосрочной целевой программой «Обеспечение жильем молодых семей в Красноярском крае» на 2012 - 2015 годы, подпрограммой «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п. Практика реализации указанных программ показывает, что государственная и муниципальная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями, что подтверждает ежегодный рост участников программы.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения

имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в городе Боготоле. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

Проблема сиротства - это одна из острейших, массовых и социально опасных в России. В современных условиях проблема детей-сирот приобретает большую остроту и актуальность. Государство активно «борется» с данной проблемой, в том числе, правовыми методами, принимая нормативные правовые акты федерального значения и наделяя органы государственной власти субъектов Российской Федерации полномочиями по решению поставленной задачи.

Одна из основных проблем в области социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также защиты их имущественных прав, которые требуют первоочередного решения, - это обеспечение таких детей жилыми помещениями.

Учитывая важность решения проблемы обеспечения жильем такой социально незащищенной категории граждан, как дети-сироты, в Красноярском крае принят Закон от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии с которым государственные полномочия по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот переданы органам местного самоуправления.

По состоянию на 01.01.2026 в Министерстве образования Красноярского края включено в список 55 детей-сирот, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями.

Вопрос обеспечения жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находится под постоянным вниманием властей и дети-сироты, включенные в список, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, каждый год обеспечиваются жильем. Однако, как показывает практика, проблема нарушения жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, очень актуальна в настоящее время. Об этом

свидетельствуют материалы прокурорских проверок и судебной практики.

Реализация Программы сопряжена с возникновением и преодолением различных рисков, которые могут существенным образом повлиять на достижение запланированных результатов.

В качестве основных рисков следует считать:

риск неэффективности организации и управления процессом реализации программных мероприятий;

риски финансовой необеспеченности, связанные с недостаточностью бюджетных средств на реализацию Программы. Эти риски могут не позволить достичь запланированных результатов и (или) значений целевых показателей, привести к нарушению сроков выполнения мероприятий, отрицательной динамике показателей;

экономические риски, которые могут привести к снижению объема привлекаемых бюджетных средств.

С целью минимизации влияния рисков, для достижения цели и запланированных результатов координатором Программы в процессе ее реализации предусмотрена возможность принятия следующих общих мер:

осуществление контроля качества выполнения Программы;

уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы;

планирование бюджетных расходов и определение приоритетов для первоочередного финансирования;

оперативное внесение изменений в Программу, корректировка целевых показателей исходя из объемов финансирования;

детальное планирование хода реализации Программы;

своевременная актуализация (корректировка) состава и сроков исполнения мероприятий с сохранением ожидаемых результатов мероприятий Программы.

### 3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере жилищного строительства, описание основных целей и задач программы, тенденции социально-экономического развития сферы жилищного строительства

Важнейшими целями в сфере жилищного строительства являются формирование рынка доступного жилья, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, и обеспечение комфортных условий проживания населения на территории города Боготола.

Цели муниципальной программы соответствуют приоритетам государственной политики Российской Федерации в сфере обеспечения населения жильем, установленным в соответствии с:

Жилищным кодексом Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Земельным кодексом Российской Федерации;

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»;

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2024 № 4146-р «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2036 года»;

Стратегии развития строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2035 года,

государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.

Для достижения целей программы - предоставление государственной поддержки для обеспечения доступным и комфортным жильем жителей муниципального образования города Боготол и обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, необходимо реализовать следующие направления:

содействие обеспечению жильем и улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан:

улучшение жилищных условий семьям, имеющим троих и более детей;

предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального строительства;

ликвидация аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2012 года;

реализация инвестиционных проектов по подготовке коммунальной и транспортной инфраструктуры земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, в том числе для семей, имеющих трех и более детей;

внесение изменений в документы территориального планирования, градостроительного зонирования, разработка проектов планировок и межевания города.

Реализация программы направлена на решение основных задач:

1. Обеспечение переселения граждан из аварийного жилищного фонда в городе Боготол.

2. Оказание содействия в улучшении жилищных условий отдельным

категориям граждан, проживающих на территории города Боготол.

3. Создание условий для увеличения объемов ввода жилья.

4. Прогноз конечных результатов реализации программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социально – экономическое развитие жилищной сферы государственного управления, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов

Ввод жилья в городе Боготол при реализации программы устойчиво растет.

Следует отметить, что существенная часть ввода приходится на малоэтажное строительство. Ввод стандартного жилья в 2025 году составил около 2,89 тыс. кв.м (в 2024 году ввод составил 12,4 тыс. кв.м).

Удельный вес аварийного жилищного фонда в целом по городу по состоянию на 1 января 2026 года составляет 1,3%.

Развитие жилищного строительства должно обеспечить повышение доступности и качества жилья для населения.

В целом за 2025-2027 годы планируется ввести 12,0 тыс. кв.м жилья.

К 2030 году прогнозируется достижение показателей:

доля аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда - 1 %;

доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий - 11,8 %;

доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа обеспеченных жилыми помещениями в соответствии с соглашением, заключенным с Министерством строительства Красноярского края - 100 %;

годовой объем ввода жилья на территории города - 5,0 тыс. кв.м

#### 5. Информация по подпрограммам, отдельным мероприятиям программы

Для достижения цели и решения задач программы в ее состав включены 4 подпрограммы.

5.1. Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Боготола» (далее - подпрограмма № 1).

Одним из приоритетов национальной жилищной политики Российской Федерации является обеспечение комфортных условий проживания, в том числе и выполнение обязательств государства по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающим установленным санитарным и техническим требованиям.

Доля аварийного жилищного фонда в городе Боготоле составляет по состоянию на 1 января 2026 года составляет 1,3 % от общего жилищного фонда муниципального образования.

На протяжении многих лет капитальный ремонт жилищного фонда в муниципальном образовании практически не производился, что еще больше усилило процесс ветшания жилищного фонда.

Ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, аварийное жилье не только не обеспечивает комфортное проживание граждан, но и создает угрозу для жизни и здоровья, проживающих в нем людей.

Уровень цен на жилые помещения, недостаток бюджетных средств и отсутствие доступного финансово-кредитного механизма не позволяют большинству граждан, проживающих в аварийных домах, самостоятельно приобрести или получить на условиях найма жилые помещения удовлетворительного качества.

Участие города Боготолы в краевых целевых, региональных адресных программах по переселению граждан из аварийного жилищного фонда не позволило полностью решить проблему ликвидации аварийного жилищного фонда в городе Боготоле.

В связи с ограниченными возможностями местного бюджета и невозможностью самостоятельно осуществлять строительство жилых домов и приобретение готового жилья для переселения граждан из жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, в том числе представляющих угрозу для жизни, финансирование мероприятий по приобретению готового жилья у застройщиков необходимо осуществлять программным методом за счет средств федерального и краевого бюджетов и доли местного бюджета.

Целью подпрограммы является:

обеспечение переселения граждан из аварийного жилищного фонда.

Для достижения цели предполагается решение следующих задач:

строительство (приобретение) жилья для переселения граждан, проживающих в жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, выплата возмещения гражданам за изъятие объектов недвижимости;

снос расселенных аварийных жилых домов и вывоз строительного мусора.

Планируемые значения показателей результативности Подпрограммы 1:

объем общей площади жилья, построенного (приобретенного) в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда за 2025 - 2027 год составит - 2,0 тыс. кв.м;

количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда в г. Боготоле за 2025 - 2027 год составит - 246 человек;

площадь расселенного аварийного жилищного фонда на территории города за 2025 - 2027 год составит - 6 тыс. кв.м.

Срок реализации Подпрограммы 1: 2025 - 2027 годы.

Подпрограмма 1 приведена в приложении № 4 к Программе.

5.2. Подпрограмма «Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории города Боготола» (далее - подпрограмма № 2).

Градостроительство является базовой отраслью, обеспечивающей устойчивое социально-экономическое развитие территорий. Согласно положениям Градостроительного кодекса Российской Федерации, одними из основных принципов законодательства о градостроительной деятельности являются обеспечение комплексного и устойчивого развития территории и осуществление строительства на основе территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории.

Градостроительная деятельность - деятельность по развитию территорий, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства. В свою очередь устойчивое развитие территорий - это обеспечение при осуществлении градостроительной деятельности безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений.

Территориальное планирование обеспечивает планирование развития территорий, в том числе для установления функциональных зон, их параметров, а также сведений о планируемых для размещения в них объектах федерального, регионального, местного значения - и направлено на определение назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

Градостроительное зонирование - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов.

На основании документов территориального планирования и градостроительного зонирования осуществляется подготовка документации по планировке территории в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

В частности, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации подготовка документации по планировке территории является обязательной в следующих случаях:

необходимо изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд в связи с размещением объекта капитального строительства федерального, регионального или местного значения;

необходимы установление, изменение или отмена красных линий;

необходимо образование земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории;

планируются строительство, реконструкция линейного объекта (за исключением случая, если размещение линейного объекта планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого линейного объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов). Правительством Российской Федерации могут быть установлены иные случаи, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории.

Таким образом, необходимость подготовки градостроительной документации в виде документов территориального планирования - генерального плана городского округа, документов градостроительного зонирования - правил землепользования и застройки, документации по планировке территории - проектов планировки и проектов межевания территорий, определена законодательно и является обязанностью органа местного самоуправления.

Отсутствие градостроительной документации приводит в реальных условиях к отсутствию возможности строительства объектов федерального регионального и местного значения инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, а также необходимости принятия ответственных градостроительных решений на материалах, не соответствующих современным социально-экономическим и правовым условиям, что противоречит положениям градостроительного законодательства о комплексном и устойчивом развитии территории.

В рамках исполнения законодательства в сфере градостроительной деятельности необходимо осуществление планомерной работы по обеспечению территории города документами территориального планирования и градостроительного зонирования, необходимой документацией по планировке территории, что становится возможным при использовании программно-целевого метода решения проблемы.

Целью подпрограммы является: обеспечение устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.

Для достижения цели предполагается решение следующих задач:

формирование земельных участков для строительства с обеспечением их коммунальной и транспортной инфраструктурой;

актуализация документов территориального планирования.

Выполнение данных работ планируется обеспечить в рамках заявленного мероприятия подпрограммы.

Необходимость внесения изменений возникла в связи со значительными изменениями градостроительного и земельного законодательства в период 2016-2022 годов.

В ходе подготовки градостроительной документации планируется обеспечить:

корректировку функционального зонирования, параметров функциональных зон, размещение объектов местного значения относящихся к областям: электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведение; автомобильные дороги; объекты физической культуры и спорта, образования, здравоохранения, иным областям в связи с решением вопросов местного значения городского округа. Это, в свою очередь, обеспечит возможность подготовки и/или корректировки программ комплексного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур города, разрабатываемых органом местного самоуправления в рамках реализации положений генерального плана;

утверждение и, при необходимости, корректировку нормативов градостроительного проектирования представляющих собой совокупность установленных в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения относящимися к областям: электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведение автомобильные дороги, объекты физической культуры и спорта, образования, здравоохранения, иным областям в связи с решением вопросов местного значения городского округа и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов;

внесение изменений в правила землепользования и застройки с целью приведения градостроительного зонирования в соответствие с положениями документа территориального планирования города местных нормативов градостроительного проектирования;

подготовку и актуализацию документацию по планировке территории с учетом изменений вышеперечисленных градостроительных документов, что в свою очередь позволит создать условия для комплексного и устойчивого развития территорий города, а именно законодательно утвердить:

красные линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов (дороги, инженерные сети);

границы планируемых и существующих элементов планировочной структуры;

границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

положение о характеристиках планируемого развития территории, о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов, и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной, транспортной и социальной инфраструктур;

создать условия для образования земельных участков в соответствии с действующим законодательством.

Планируемые значения показателей результативности Подпрограммы 2:

количество подготовленных проектов планировки и межевания территории за период 2025-2027 годов: 2025 - 0, 2026 - 1 единица, 2027 - 1 единица;

площадь земельных участков, предоставленных для строительства за период 2026-2027 годов не менее 3,0 - 3,5 га ежегодно;

документы территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений) за период 2025-2027 годов - не менее 1 единицы ежегодно.

Срок реализации Подпрограммы 2: 2025 - 2027 годы.

Подпрограмма 2 приведена в приложении № 5 к Программе.

5.3. Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - подпрограмма №3).

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики. Постановлением Правительства Российской Федерации от Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утверждено мероприятие государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - программа), которая одним из приоритетов государственной жилищной политики устанавливает государственную поддержку в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Государственная и муниципальная поддержка в приобретении жилья молодыми семьями в городе Боготоле осуществляется с 2006 года в соответствии с краевыми целевыми программами «Обеспечение жильем молодых семей» на 2006 - 2008 годы, «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009 - 2011 годы», долгосрочной целевой программой

«Обеспечение жильем молодых семей в Красноярском крае» на 2012 - 2015 годы», подпрограммой «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п. Практика реализации указанных программ показывает, что государственная и муниципальная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями. Так, в 2022 году в городе Боготоле изъявили желание участвовать в программе в соответствии с действующим законодательством - 27 молодых семей. В 2023 году в городе Боготоле изъявили желание участвовать в программе в соответствии с действующим законодательством - 21 молодая семья. В 2024 году в городе Боготоле изъявили желание участвовать в программе в соответствии с действующим законодательством - 20 молодых семей.

Согласно сформированного списка участников программы на 2025 год количество молодых семей в городе Боготоле составило - 12.

В рамках реализации программы с 2009 года по настоящее время - 65 молодых семей получили свидетельства о выделении государственной помощи, улучшили свои жилищные условия путем приобретения жилья;

В 2022 году 2 молодые семьи получили свидетельства о выделении государственной помощи и улучшили свои жилищные условия путем приобретения жилья.

В 2023 году 2 молодые семьи получили свидетельства о выделении государственной помощи и улучшили свои жилищные условия путем приобретения жилья.

В 2024 году 2 молодые семьи получили свидетельства о выделении государственной помощи и улучшили свои жилищные условия путем приобретения жилья.

В 2025 году 1 молодая семья получила свидетельство о выделении государственной помощи и улучшили свои жилищные условия путем приобретения жилья.

Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации программы.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при

получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в городе Боготоле. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

Реализация программы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

обеспечение жильем 7 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2025 - 1 молодая семья, 2026 - 3 молодых семьи, 2027 - 3 молодых семьи.

2. Косвенный социальный эффект реализации подпрограммы заключается в привлечении в целях развития строительной отрасли дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан, в развитии и закреплении положительных демографических тенденций в обществе и в создании условия для формирования активной жизненной позиции молодежи.

При этом в процессе реализации подпрограммы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на жилищном рынке.

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать недостаточное финансирование подпрограммы из различных источников, а также нестабильная ситуация на рынке жилья.

В целях минимизации негативного влияния данного фактора в подпрограмме предусмотрена возможность не только приобретения, но и строительства жилья, в том числе эконом класса.

Целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство

индивидуального жилого дома;

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

В результате реализации подпрограммы будут достигнуты следующие показатели результативности:

количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат к 2027 году - 7 семей;

количество претендентов (молодых семей) на получение социальной выплаты к 2027 году - 9 семей.

Срок реализации Подпрограммы 3: 2025 - 2027 годы.

Подпрограмма 3 приведена в приложении № 6 к Программе.

5.4. Подпрограмма «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа» (далее - подпрограмма № 4).

Статьей 8 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Федеральный закон) установлено, что детям-сиротам однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

При этом дополнительные гарантии прав детей-сирот на имущество и жилое помещение устанавливаются законодательством субъектов Российской Федерации и относятся к расходным обязательствам субъектов Российской Федерации (статья 5, Федерального закона).

Учитывая важность решения проблемы обеспечения жильем такой социально незащищенной категории граждан, как дети-сироты, в Красноярском крае принят Закон от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии с которым государственные полномочия по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот переданы органам местного самоуправления.

Решение жилищных проблем детей-сирот осуществляется путем предоставления детям-сиротам жилых помещений по договору найма специализированных жилых помещений за счет субвенций из краевого (федерального) бюджета.

Ежегодно на данные цели выделяются значительные финансовые ресурсы. За 2015-2024 годы обеспечено жилыми помещениями 151 детей-сирот:

в 2015 году - 23 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей и лиц из их числа;

в 2016 году - 16 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа;

в 2017 году - 23 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа;

в 2018 году - 22 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа;

в 2019 году - 18 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа;

в 2020 году - 14 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

в 2021 году - 8 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

в 2022 году - 8 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

в 2023 году - 7 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

в 2024 году - 12 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

в 2025 году - 8 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.

В настоящее время можно утверждать, что в законодательстве закреплён единый подход к реализации механизма обеспечения жильём детей-сирот, а также усовершенствована система финансирования мероприятий по обеспечению жильём. Это вроде бы должно способствовать сокращению нарушений основных жилищных прав детей-сирот, но, несмотря на все это, проблема обеспечения жилыми помещениями детей-сирот до настоящего времени не решена.

В список включаются дети-сироты по достижению 14 лет. Кроме того, Федеральным законом от 29.02.2012 № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» предусмотрено предоставление с 1 января 2013 года, в том числе лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в случаях, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным.

Установление факта невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении может быть осуществлено до достижения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, возраста 23 лет. Статьей 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» установлено, что проживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, признается невозможным, если это противоречит интересам указанных лиц в связи с наличием одного из следующих обстоятельств:

1) проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц:

лишенных родительских прав в отношении этих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии вступившего в законную силу решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации);

страдающих тяжелой формой хронических заболеваний в соответствии с указанным в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которой совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно;

2) жилые помещения непригодны для постоянного проживания или не отвечают установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

3) общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения, в том числе если такое уменьшение произойдет в результате вселения в данное жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) иное установленное законодательством субъекта Российской Федерации обстоятельство.

По состоянию на 01.01.2026 в Министерстве образования Красноярского края включено в список 55 детей-сирот, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями, что подтверждает целесообразность реализации подпрограммы.

Вопрос обеспечения жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находится под постоянным вниманием властей и дети-сироты, включенные в список, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, каждый год обеспечиваются жильем. Однако, как показывает практика, проблема нарушения жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, очень актуальна в настоящее время. Об этом свидетельствуют материалы прокурорских проверок и судебной практики.

Целью подпрограммы является обеспечение государственных гарантий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным.

Задача подпрограммы - предоставление качественного жилого помещения на территории г. Боготола детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, исходя из общей площади 33 кв.м, с допусками, установленными п. 24 ст. 17 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

Эффективность реализации программы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет краевых (федеральных) средств для приобретения жилья.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, будет осуществляться на основе показателей реализации подпрограммы.

В результате реализации подпрограммы будут достигнуты следующие показатели результативности:

количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями и включены в единый список (от 18 лет и старше) в 2027 году составит 50 человек;

количество детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями за период 2025-2027 годов составит: 2025 - не менее 8 детей-сирот, 2026 - не менее 9 детей-сирот, 2027 - не менее 9 детей-сирот.

Срок реализации Подпрограммы 4: 2025- 2027 годы.

Подпрограмма 4 приведена в приложении № 7 к Программе.

6. Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности города Боготола, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению

Строительство, реконструкция, техническое перевооружение или приобретение объектов недвижимого имущества муниципальной собственности города Боготола в рамках программы не предусмотрены.

7. Информация о ресурсном обеспечении программы

Информацию о ресурсном обеспечении программы за счет средств городского бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов (с расшифровкой по главным распорядителям средств городского бюджета, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы) представлена в приложении № 2 к муниципальной программе.

Информацию об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы (средства городского бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов) представлена в приложении № 3 к муниципальной программе.

8. Информация о мероприятиях, реализуемых в рамках муниципально-частного партнерства, направленных на достижение целей и задач программы

В рамках программы мероприятий, реализуемых в рамках муниципально-частного партнерства не предусмотрено.

9. Информация о мероприятиях, реализуемых за счет средств внебюджетных фондов

В рамках программы реализуемых за счет средств внебюджетных фондов не предусмотрено.

10. Информация о мероприятиях, реализуемых в рамках Федеральных и региональных проектов

В рамках муниципальной программы реализуются федеральные, региональные проекты:

На совместном заседании Государственного совета Российской Федерации и Комиссии при Президенте Российской Федерации по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Российской Федерации, состоявшемся 04.05.2017 под председательством Президента Российской Федерации, принято решение начиная с 2019 года продолжить переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Во исполнение пункта 6 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» Правительством Российской Федерации утвержден федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» (далее - федеральный проект).

В соответствии с федеральным проектом с 2019 года начато финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Федеральный закон).

На основании требований Федерального закона в федеральную адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда могут включаться многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу до 01.01.2017 в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации. Постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2019 № 144-п «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае» (далее - региональная программа) утверждена региональная программа на весь период реализации федерального проекта 2019 - 2025 годы на основании сведений об общей площади аварийного жилищного фонда, расположенного на территории края.

Объем средств подпрограммы на 2019 - 2025 годы составляет 18579,4 млн рублей.

Заявка города Боготол на 2019 год (1-й этап) одобрена решением министерства строительства Красноярского края и администрацией города Боготола и министерством строительства края заключено соглашение на получение средств финансовой поддержки 21.06.2019 года на сумму субсидии предоставляемой из краевого бюджета бюджету города Боготол в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2019 году 15 853 546,02 (пятнадцать миллионов восемьсот пятьдесят три тысячи пятьсот сорок шесть) рублей 02 копейки; предоставляемой из краевого бюджета, поступивших из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства бюджету города Боготол в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2019 году 44 454 543,32 (сорок четыре миллиона четыреста пятьдесят четыре тысячи пятьсот сорок три) рубля 32 копейки.

Заявка города Боготол на 2020 год (2-й этап) одобрена решением министерства строительства Красноярского края и администрацией города Боготола и министерством строительства края заключено соглашение на получение средств финансовой поддержки 16.03.2020 года на сумму субсидии предоставляемой из краевого бюджета бюджету города Боготол в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2020 году 18 097 004,61 (восемнадцать миллионов девяноста семь тысяч четыре) рубля 61 копейка; предоставляемой из краевого бюджета, поступивших из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства бюджету города Боготол в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2020 году 38 932 200,00 (тридцать восемь миллионов девятьсот тридцать две тысячи двести) рублей 00 копеек.

Заявка города Боготол на 2021 год (3-й этап) одобрена решением министерства строительства Красноярского края и администрацией города

Боготола и министерством строительства края заключено соглашение на получение средств финансовой поддержки 28.09.2020 года на сумму субсидии предоставляемой из краевого бюджета бюджету города Боготол в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2021 году 124 317 861,59 (сто двадцать четыре миллиона триста семнадцать тысяч восемьсот шестьдесят один) рубль 59 копеек; предоставляемой из краевого бюджета, поступивших из Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства бюджету города Боготол в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2021 году 301 657 998,91 (триста один миллион шестьсот пятьдесят семь тысяч девятьсот девяносто восемь) рублей 00 копеек.

Заявка города Боготол на 2022-2023 год (4-5-й этап) одобрена решением министерства строительства Красноярского края. Между администрацией города Боготола и министерством строительства края заключено соглашение на получение средств финансовой поддержки 26.01.2022 года на сумму субсидии предоставляемой из краевого бюджета бюджету города Боготол в соответствии с Соглашением,

Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете города Боготола на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет 2 284 180 953 (два миллиарда двести восемьдесят четыре миллиона сто восемьдесят тысяч девятьсот пятьдесят три) 45 копеек

в том числе:

в рамках 4 этапа региональной адресной программы в 2022 году - 315 438 604 (триста пятнадцать миллионов четыреста тридцать восемь тысяч шестьсот четыре) рубля 84 копейки;

в рамках 5 этапа региональной адресной программы 1 968 742 348 (один миллиард девятьсот шестьдесят восемь миллионов семьсот сорок две тысячи триста сорок восемь) рублей 61 копейка, в том числе: в 2022 году - 620 970 607 (шестьсот двадцать миллионов девятьсот семьдесят тысяч шестьсот семь) рублей 39 копеек, в 2023 году - 997 771 741 (девятьсот девяносто семь миллионов семьсот семьдесят одна тысяча семьсот сорок один) рублей 22 копейки, в 2024 году - 350 000 000 (триста пятьдесят миллионов) 00 копеек».

Размер Субсидии, предоставляемой из краевого бюджета бюджету города Боготола в соответствии с настоящим Соглашением, составляет 1 268 632 015 (один миллиард двести шестьдесят восемь миллионов шестьсот тридцать две тысячи пятнадцать) рублей 22 копейки, в том числе:

в рамках 4 этапа региональной адресной программы в 2022 году - 81 810 392 (восемьдесят один миллион восемьсот десять тысяч триста девяносто два) рубля 97 копеек;

в рамках 5 этапа региональной адресной программы 1 186 821 622 (один миллиард сто восемьдесят шесть миллионов восемьсот двадцать одна тысяча шестьсот двадцать два) рубля 25 копеек, в том числе: в 2022

году - 43 481 671 (сорок три миллиона четыреста восемьдесят одна тысяча шестьсот семьдесят один) рубль 26 копеек, в 2023 году - 793 339 950 (семьсот девяносто три миллиона триста тридцать девять тысяч девятьсот пятьдесят) рублей 99 копеек, в 2024 году - 350 000 000 (триста пятьдесят миллионов) 00 копеек

Размер Субсидии, предоставляемой из краевого бюджета, поступивших из Фонда развития территорий бюджету города Боготола в соответствии с настоящим Соглашением, составляет 992 602 100 (девятьсот девяносто два миллиона шестьсот две тысячи сто) рублей 52 копейки, в том числе:

в рамках 4 этапа региональной адресной программы в 2022 году - 230 472 322 (двести тридцать миллионов четыреста семьдесят две тысячи триста двадцать два) рубля 04 копейки;

в рамках 5 этапа региональной адресной программы 762 129 778 (семьсот шестьдесят два миллиона сто двадцать девять тысяч семьсот семьдесят восемь) 48 копеек, в 2022 году - 562 129 778 (пятьсот шестьдесят два миллиона сто двадцать девять тысяч семьсот семьдесят восемь) рублей 48 копеек, в 2023 году 200 000 000 (двести миллионов) рублей 00 копеек.

По состоянию на 1 января 2026 года на территории города Боготола признано аварийным и подлежащим сносу 4,2 тыс. кв. м жилья, в котором проживает 89 человек.

#### 11. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы.

Управление и контроль за реализацией программы осуществляет администрация города Боготола (отдел архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений), которая обеспечивает подготовку и реализацию программных мероприятий, целевое и эффективное использование бюджетных средств, готовит информацию о ходе реализации программы за полугодие и по итогам за год.

Отчеты о реализации программы формируются ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года представляется в срок не позднее 10-го августа отчетного года в отдел экономического развития и планирования администрации города Боготола по форме согласно приложению № 9 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Боготола, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации города Боготола от 09.08.2013г. № 0963-п и в финансовое управление администрации города Боготола по формам согласно приложениям № 10-13 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Боготола, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации города Боготола от 09.08.2013г. № 0963-п.

Годовой отчет представляется одновременно в финансовое управление администрации города Боготола и отдел экономического развития и планирования администрации города Боготола в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет финансовое управление администрации города Боготола в соответствии со ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, сформированного плана контрольных мероприятий на очередной финансовый год, в соответствии с федеральным стандартом осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий, обследований», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.02.2020 № 208.

Внешний муниципальный финансовый контроль за использованием средств бюджета осуществляет Контрольно-счетный орган города Боготола в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», положением о Контрольно-счетного органа г. Боготола, утвержденным решением Боготольского городского Совета депутатов от 29.09.2022 № 8-143 «Об утверждении Положения Контрольно-счетного органа г. Боготола», стандартом внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетного органа города Боготола СФК 5 от 04.08.2017 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ».

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Обеспечение доступным и  
комфортным жильем жителей города»

ПЕРЕЧЕНЬ  
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА БОГОТОЛА  
С УКАЗАНИЕМ ПЛАНИРУЕМЫХ К ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ  
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА БОГОТОЛА

№	Цели, целевые показатели муниципальной программы города Боготола	Единица измерения	Год, предшествующий реализации муниципальной программы города Боготола (2013)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Годы до конца реализации муниципальной программы г. Боготола	
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Муниципальная программа: «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»																		
1	Цель 1: Предоставление государственной поддержки для обеспечения доступным и комфортным жильем жителей муниципального образования города Боготол																	
1	Целевой показатель 1 Доля аварийного жилищного фонда в общем объеме жилищного фонда	%	11,9	9,8	10,87	7,6	6,85	7,9	7,7	7,6	7,5	5,7	4,0	3,8	1,3	2,3	2,0	1,0

1 2	Целевой показатель 2 Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	0	0	0	0	0	4,9	4,8	4,3	4,2	4,9	10,0	11,1	14,3	9,0	9,0	11,8
1 3	Целевой показатель 3 Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа обеспеченных жилыми помещениями в соответствии с соглашением заключенным с Министерством строительства Красноярского края	%	0	100	85	100	96	100	95	74	38	31	88	108	100	100	100	100
2	<b>Цель 2: Обеспечение устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.</b>																	
2 1	Целевой показатель 4 Годовой объем ввода жилья на территории города	Тыс. кв.м	3,7	10,05	7,3	3,3	2,8	2,9	2,3	4,1	7,6	7,5	3,18	12,4	2,89	3,0	3,5	5,0

Приложение № 2  
к муниципальной программе  
«Обеспечение доступным и  
комфортным жильем жителей города»

ИНФОРМАЦИЯ  
О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА  
БОГОТОЛА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ  
СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ  
СИСТЕМЫ И БЮДЖЕТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ

(тыс. Рублей)

№ п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее ГРБС)	Код бюджетной классификации				Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на очередной финансовый год и план.период
				ГРБС	РзПр	СР	ВР				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Муниципальная программа	Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города	всего	х	х	х	х	60 818,8	26 461,1	24 474,5	111 754,4
			Администрация города Боготола	117		0900000000	X	60 818,8	26 461,1	24 474,5	111 754,4
2	Подпрограмма 1	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города»	всего	117		0910000000		35 731,3	100,0	100,0	35 931,3
	Мероприятие 1	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства,	Администрация города Боготола, всего	117	0501	091F367484	412	22 590,0	0,0	0,0	22 590,0

	Мероприятие 1	Оплата разницы между стоимостью строительства многоквартирного дома, определенной разработанной проектно-сметной документацией, стоимостью жилых помещений при приобретении у застройщиков, сформированной заказчиком, и стоимостью общей площади жилых помещений, рассчитанной по предельной стоимости квадратного метра	Администрация города Боготола, всего	117	0501	09100S6030	412	1 717,6	0	0	1 717,6
3	Мероприятие 2	Обследование жилых домов, получение заключений о состоянии строительных конструкций аварийных домов	Администрация города Боготола, всего	117	0501	0910065330	244	195,2	100,0	100,0	395,2
4	Мероприятие 3	Снос объектов недвижимости и вывоз строительного мусора, определение и выплата стоимости изъятия по объектам недвижимости	Администрация города Боготола, всего	117	0501	0910065320	244	11 134,1	0,0	0,0	11 134,1
	Мероприятие 4	Выплата возмещения за изымаемые жилые помещения, собственникам жилых помещений для переселения граждан, проживающих в жилых домах муниципальных образований, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу	Администрация города Боготола, всего	117	0113 0501	0910065340	853	94,4	0,0	0,0	94,4
6	Подпрограмма 2	«Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории города Боготола»	<b>всего</b>	<b>117</b>		<b>0920000000</b>		<b>1 801,0</b>	<b>1 820,0</b>	<b>920,0</b>	<b>4 541,0</b>
	Администрация города Боготола		117								
7	Мероприятие 1	Разработка проектов планировки и межевания земельных участков для жилищного строительства, формирование и постановка земельных участков на кадастровый учет	Администрация города Боготола, всего	117	0501	0920065510	244	0	200,0	0,0	200,0

8	Мероприятие 2	Формирование и постановка земельных участков на кадастровый учет для индивидуального жилищного строительства в целях предоставления многодетным гражданам	Администрация города Боготола, всего	117	0501	0920065520	244	39,2	100,0	100,0	239,2
9	Мероприятие 3	Подготовка проектной документации, строительство (реконструкции) и демонтаж муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры	Администрация города Боготола, всего	117	0502 0409 0503 0605	0920065530 0920077450	244	1 431,7	1 500,0	800,0	3 731,7
	Мероприятие 4	Корректировка документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования город Боготол	Администрация города Боготола, всего	117	0502	0920065550	244	330,1	20,0	20,0	370,1
12	Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем молодых семей»	Администрация города Боготола, всего	117	1003	0930000000	x	<b>1 654,5</b>	<b>2 274,7</b>	<b>2 222,1</b>	<b>6 151,3</b>

13	Мероприятие 1	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.	Администрация города Боготола, всего	117	1003	09300L4970	322	1 654,5	2 274,7	2 222,1	6 151,3
14	Подпрограмма 4	«Обеспечение жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа»	Администрация города Боготола, всего	117	1004	0940000000	x	<b>21 632,0</b>	<b>22 266,4</b>	<b>21 232,4</b>	<b>65 130,8</b>
15	Мероприятие 1	Предоставление детям-сиротам жилых помещений по договору найма специализированных жилых помещений	Администрация города Боготола,	117	1004 0113	0940075870 09400R0820	412 121 129 244	21 444,1	22 123,5	21 089,5	64 657,1
	Мероприятие 2	Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления меры социальной поддержки гражданам, достигшим возраста 23 лет и старше, имеющим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с	Администрация города Боготола	117	0113	0940078460	121 129 244	187,9	142,9	142,9	473,7



Приложение № 3  
к муниципальной программе  
«Обеспечение доступным и  
комфортным жильем жителей города»

ИНФОРМАЦИЯ  
ОБ ИСТОЧНИКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММ, ОТДЕЛЬНЫХ  
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА БОГОТОЛА (СРЕДСТВА  
ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВА, ПОСТУПИВШИЕ  
ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ, БЮДЖЕТОВ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ)

тыс. рублей

№ п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/ источники финансирования	2025	2026	2027	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальная программа	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»	Всего	60 818,8	26 461,1	24 474,5	111 754,4
			в том числе				
			Бюджет города	13 770,0	2 885,5	1 920,8	18576,3
			Краевой бюджет	44 974,2	21 482,9	20 627,1	87084,2
			Федеральный бюджет	2 074,6	2 092,7	1 926,6	6093,9
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Подпрограмма 1	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города»	Всего	35 731,3	100,0	100,0	35 931,3
			в том числе				
			Бюджет города	11 423,7	100,0	100,0	11 623,7
			Краевой бюджет	24 307,6	0,0	0,0	24 307,6
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Подпрограмма 2	Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории	Всего	1 801,0	1 820,0	920,0	4 541,0
			в том числе				
			Бюджет города	1 445,5	1 820,0	920,0	4 185,5

		города Боготола»	Краевой бюджет	355,5	0,0	0,0	355,5
			Федеральный бюджет				
			Внебюджетные источники				
	Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем молодых семей»	Всего	1 654,5	2 274,7	2 222,1	6 151,3
			в том числе				
			Бюджет города	900,8	965,5	900,8	2 767,1
			Краевой бюджет	577,3	1 034,9	1 049,0	2 661,2
			Федеральный бюджет	176,4	274,3	272,3	723,0
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			Всего	21 632,0	22 266,4	21 232,4	65 130,8
	Подпрограмма 4	«Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа»	в том числе				
			Бюджет города	0,0	0,0	0,0	0,0
			Краевой бюджет	19 733,8	20 448,0	19 578,1	59 759,9
			Федеральный бюджет	1 898,2	1 818,4	1 654,3	5 370,9
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			Всего	21 632,0	22 266,4	21 232,4	65 130,8

Приложение № 4  
к муниципальной программе  
«Обеспечение доступным и  
комфортным жильем жителей города»

Подпрограмма 1  
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда  
города Боготола»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Боготола» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»
Муниципальный заказчик	Администрация города Боготола
Исполнитель мероприятий подпрограммы	Администрация города Боготола (отдел архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации города Боготола)
Цель подпрограммы	- обеспечение переселение граждан из аварийного жилищного фонда
Задачи подпрограммы	- строительство (приобретение) жилья для переселения граждан, проживающих в жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, выплата возмещения гражданам за изъятие объектов недвижимости; - снос расселенных аварийных жилых домов и вывоз строительного мусора.
Показатели результативности подпрограммы	- объем общей площади жилья, построенного (приобретенного) в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда за 2025 - 2027 год составит – 2,0 тыс. кв.м; - количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда в г. Боготоле за 2025 - 2027 год составит - 246 человек; - площадь расселенного аварийного жилищного фонда на территории города за 2025 - 2027 год составит - 6 тыс. кв.м. Перечень и значения показателей результативности,

	запланированных по годам, отражены в приложении 1 к паспорту Подпрограммы 1
Сроки реализации подпрограммы	2025 - 2027 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы - 35 931,3 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2025 год – 35 731,3 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 100,0 тыс. руб.;</p> <p>2027 год - 100,0 тыс. руб.;</p> <p>в том числе по источникам финансирования:</p> <p>местный бюджет – 11 623,7 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2025 год – 11 423,7 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 100,0 тыс. руб.;</p> <p>2027 год - 100,0 тыс. руб.;</p> <p>краевой бюджет - 24 307,6 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2025 год - 24 307,6 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2027 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>федеральный бюджет - 0,0 тыс. руб.; в том числе по годам:</p> <p>2025 год - 0,0 тыс. руб.</p> <p>2026 год - 0,0 тыс. руб.</p> <p>2027 год - 0,0 тыс. руб.</p>

## 1. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Для достижения цели и решения задач подпрограммы планируется выполнить мероприятия по сносу расселенных аварийных жилых домов и вывозу строительного мусора, провести обследование жилых домов, и получению заключений о состоянии строительных конструкций аварийных домов, что необходимо для вовлечения освобожденных площадок для строительства домов.

Мероприятие 1. Строительство жилья, участие в долевом строительстве многоквартирных домов, приобретение жилых помещений для переселения граждан, проживающих в жилых домах муниципальных образований, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу.

Мероприятие 2. Обследование жилых домов, получение заключений о состоянии строительных конструкций аварийных домов.

Мероприятие 3. Снос расселенных аварийных жилых домов и вывоз строительного мусора, определение стоимости изъятия помещений аварийных домов.

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является администрация города Боготола. Источником финансирования подпрограммы является бюджет города Боготола.

Сроки реализации подпрограммы: 2025 - 2027 годы.

В ходе реализации подпрограммы проводится работа по привлечению средств вышестоящих бюджетов путем участия в конкурсном отборе на получение средств субсидии в рамках государственных программ Красноярского края.

При этом в процессе реализации подпрограммы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений.

По результатам реализации мероприятия 1.

Муниципальное образование ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство следующие документы о реализации программы:

при строительстве многоквартирных домов:

копии актов о приемке выполненных работ (форма КС - 2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС - 3) - при оплате строительно-монтажных работ, копии актов выполненных работ (оказанных услуг) - при оплате иных работ (услуг) (при строительстве);

копии отчетов о стоимости незавершенного строительством объекта (при участии в долевом строительстве);

копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости на жилые помещения муниципального образования Красноярского края (при участии в долевом строительстве);

копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по окончании строительства;

копии платежных документов, подтверждающих расходование муниципальным образованием Красноярского края средств в соответствии с программой;

при приобретении жилых помещений у застройщиков, приобретении жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками:

копии муниципальных контрактов, зарегистрированных в установленном порядке Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

копии разрешений на ввод объекта в эксплуатацию (при приобретении жилых помещений у застройщиков);

копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости на жилые помещения;

копии платежных документов, подтверждающих расходование муниципальным образованием Красноярского края средств в соответствии с программой.

при предоставлении выплаты возмещения гражданам:

копии соглашения об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд;

копии договора купли-продажи жилого помещения (при приобретении);

копии договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома или копии договора участия в долевом строительстве, зарегистрированном в установленном порядке (при строительстве).

Копии документов представляются надлежащим образом заверенными главой муниципального образования Красноярского края (главой местной администрации муниципального образования Красноярского края) или уполномоченным им лицом.

Орган местного самоуправления - получатель субсидий на реализацию программы:

представляют главному распорядителю средств субсидий отчет о расходовании субсидий в соответствии с порядком, утвержденным правлением Фонда, ежемесячно не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно не позднее 12 января года, следующего за отчетным, с приложением копий платежных документов и реестра платежных документов, подтверждающих расходование муниципальным образованием средств в соответствии с подпрограммой;

расходуют субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в порядке, установленном Федеральным законом, региональной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Красноярском крае» на 2019 - 2025 годы утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2019 № 144-п, государственной программой Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан» утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п и муниципальными адресными программами по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

По результатам реализации мероприятия 2, 3.

Управление и контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации города Боготола, который обеспечивает подготовку и реализацию подпрограммных мероприятий, целевое и эффективное использование бюджетных средств, готовит информацию о ходе реализации подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к паспорту подпрограммы № 1.

Приложение № 1  
к паспорту подпрограммы 1  
«Переселение граждан  
из аварийного жилищного фонда»

Перечень  
и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
					2024	2025	2026	2027
Подпрограмма 1 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Боготола»								
	Цель: Обеспечение переселение граждан из аварийного жилищного фонда							
1	Задача 1: Строительство (приобретение) жилья для переселения граждан, проживающих в жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, выплата возмещения гражданам за изъятие объектов недвижимости							
1.1	<i>Показатель результативности 1</i> Объем общей площади жилья, построенного (приобретенного) в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда	тыс. кв.м	0,1	Ведомственная отчетность	4,8	0	1,0	1,0
1.2	<i>Показатель результативности 2</i> Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда в г. Боготоле	Чел.	0,1	Ведомственная отчетность	279	183	30	33
2	Задача 2: Снос расселенных аварийных жилых домов и вывоз строительного мусора							
2.1	<i>Показатель результативности 3</i> Площадь расселенного аварийного жилищного фонда на территории города	тыс. кв.м	0,1	Ведомственная отчетность	7,78	3,8	1,0	1,2

## 2. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

### 2.1. Механизм реализации мероприятия 1.

Гражданам, переселяемым из занимаемого по договорам социального найма аварийного жилищного фонда, предоставляются жилые помещения, построенные и приобретенные в рамках программы, в соответствии со статьями 86, 87, 89 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Жилое помещение, предоставляемое гражданам при переселении их в соответствии с Федеральным законом из аварийного жилищного фонда, может находиться по месту их жительства в границах соответствующего населенного пункта или с согласия в письменной форме этих граждан в границах другого населенного пункта субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено ранее занимаемое жилое помещение.

Собственникам жилья за изымаемое жилое помещение выплачивается возмещение в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, при достижении соглашения с собственником жилого помещения в соответствии с частью 8 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации предоставляется другое жилое помещение.

Предоставление собственникам, не имеющим иного пригодного для проживания жилого помещения, находящегося в собственности или занимаемого на условиях социального найма, субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений (далее - субсидии собственникам).

В случае если размер общей площади жилого помещения, предоставляемого собственнику с его согласия взамен изымаемого, превышает максимальный размер, указанный в пункте 1 статьи 3 Закона Красноярского края от 09.07.2020 № 9-4060 «О дополнительной мере поддержки собственников жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции» (далее - Закон края), собственник осуществляет доплату разницы в стоимости предоставляемого жилого помещения и жилого помещения, общая площадь которого соответствует максимальному размеру, указанному в Законе края.

2.2. Финансирование мероприятий по строительству многоквартирных домов, приобретению у застройщиков жилых помещений и приобретению жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, для последующего предоставления жилых помещений гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, выплате возмещения, предоставления субсидии собственникам (далее - мероприятия программы) осуществляется за счет средств Фонда, средств краевого бюджета (далее - субсидии) и средств местных бюджетов.

Средства Фонда, краевого бюджета и средства местных бюджетов направляются на долевое финансирование мероприятий программы.

«Объем средств, необходимый для предоставления субсидии собственникам, определен на основании учета собственников, общей площади жилого помещения, принадлежащего собственнику, проведенного анализа стоимости жилых помещений, среднего размера возмещения, предоставляемого собственнику и рассчитанного в порядке, установленном частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствующем муниципальном образовании».

2.3. Главным распорядителем средств субсидий, предусмотренных на реализацию мероприятий программы, является министерство.

Министерство осуществляет руководство и контроль за ходом выполнения мероприятий программы, организует систему непрерывного мониторинга.

2.4. Условием предоставления субсидий бюджету муниципального образования является выполнение обязательств по долевым мероприятиям подпрограммы в размере не менее 1 % от произведения расчетной общей площади предоставляемых жилых помещений и предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения.

2.5. Министерство осуществляет перечисление субсидий бюджету муниципального образования в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

Министерство перечисляет субсидии в бюджет муниципального образования на основании соглашений, заключенных между министерством и муниципальным образованием.

2.6. Для перечисления субсидий бюджету муниципального образования муниципальное образование г. Боготол представляют в министерство следующие документы:

в срок до 25 ноября текущего года в министерство копии платежных документов, подтверждающих расходование муниципальным образованием Красноярского края средств местного бюджета в размере не менее 1 % от произведения расчетной общей площади предоставляемых жилых помещений и предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения. Расходование муниципальным образованием средств местного бюджета по долевым финансированию в размере, превышающем 1 % от произведения расчетной общей площади предоставляемых жилых помещений и предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, подтверждается копиями платежных документов до 25 ноября соответствующего финансового года и следующими документами:

при строительстве многоквартирных домов:

копией положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, полученного в установленном порядке в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации (при строительстве);

копией заключения о достоверности (положительное заключение) определения сметной стоимости объекта капитального строительства либо положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, содержащее оценку сметной стоимости объектов капитального строительства (при строительстве);

копией сводного сметного расчета утвержденной проектной документации (при строительстве);

копией муниципального контракта на строительство многоквартирных домов, иных муниципальных контрактов (договоров), заключенных для осуществления работ, связанных со строительством многоквартирного дома (при строительстве);

копией разрешения на строительство в случаях, предусмотренных действующим законодательством (при строительстве);

копиями муниципальных контрактов (при участии в долевом строительстве);

при приобретении жилых помещений у застройщиков:

копиями муниципальных контрактов;

копиями разрешений на ввод объекта в эксплуатацию (при приобретении жилых помещений у застройщиков в многоквартирных домах, строительство которых завершено);

при приобретении жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками:

копиями муниципальных контрактов;

при выплате возмещения гражданам:

копией соглашения об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд или копией решения суда об изъятии жилого помещения;

при предоставлении субсидии собственникам:

копией соглашения о предоставлении субсидии собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на приобретение другого жилого помещения.

Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, рекомендуется осуществлять в многоквартирных домах после 1990 года постройки. В случае отсутствия на территории муниципального образования построенных после 1990 года многоквартирных домов в объеме, необходимом для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, осуществляется в многоквартирных домах до 1991 года постройки.

В случае реализации муниципальным образованием мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда несколькими способами копии платежных документов, подтверждающих расходование муниципальным образованием Красноярского края средств местного

бюджета в размере не менее 1 % от произведения расчетной общей площади предоставляемых жилых помещений и предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, представляются один раз с документами, представляемыми первый раз в отчетном периоде, вне зависимости от способа переселения и в установленном программой объеме.

Копии документов представляются надлежащим образом заверенными главой муниципального образования Красноярского края (главой местной администрации муниципального образования Красноярского края) или уполномоченным им лицом.

Документы представляются в министерство нарочным либо посредством почтовой связи с сопроводительным письмом, которое регистрируется министерством в государственной межведомственной информационной системе электронного документооборота Правительства Красноярского края и иных органов исполнительной власти Красноярского края «Енисей-СЭД» в день поступления.

2.7. Министерство в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела, рассматривает их на соответствие требованиям, предъявляемым действующим законодательством, а также проверяет комплектность документов, представленных в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела.

В случае соответствия представленных муниципальным образованием документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела, требованиям, предъявляемым действующим законодательством, комплектности представленных документов министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов направляет в министерство финансов Красноярского края платежное поручение о перечислении средств субсидии.

В случае несоответствия представленных муниципальным образованием документов требованиям, предъявляемым действующим законодательством, и (или) некомплектности представленных документов министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов направляет замечания для их устранения.

До устранения муниципальным образованием замечаний перечисление средств субсидии из краевого бюджета не осуществляется.

После устранения муниципальным образованием замечаний министерство в течение 3 рабочих дней направляет в министерство финансов Красноярского края платежное поручение о перечислении средств субсидии.

## 2.8. Механизм реализации мероприятия 2, 3.

Для выполнения мероприятий по «Обследованию жилых домов, получению заключений о состоянии строительных конструкций аварийных домов» и «Сносу расселенных аварийных жилых домов и вывозу строительного мусора, определение стоимости изъятия помещений аварийных домов» администрация города Боготола (отдел архитектуры,

градостроительство, имущественных и земельных отношений администрации города Боготола) подает заявку в МКУ «Центр муниципальных закупок».

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», МКУ «Центр муниципальных закупок» города Боготола осуществляет процедуру по проведению закупки в форме электронного аукциона на проведение заявленных работ.

Приложение № 2  
к паспорту подпрограммы 1  
«Переселение граждан  
из аварийного жилищного фонда города»

Перечень  
мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы, (тыс. рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025	2026	2027	Итого	
1	Подпрограмма № 1 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города»										
2	Цель подпрограммы: Обеспечение переселение граждан из аварийного жилищного фонда										
3	Задача 1. Строительство (приобретение) жилья для переселения граждан, проживающих в жилых домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, выплата возмещения гражданам за изъятие объектов недвижимости										
	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	Администрация города Боготола	117	0501	091F367484	412	22 590,0	0,0	0,0	22 590,0	
	Оплата разницы между стоимостью строительства многоквартирного дома, определенной разработанной проектно-сметной документацией, стоимостью жилых помещений при	Администрация города Боготола, всего	117	0501	09100S6030	412	1 717,6	0,0	0,0	1 717,6	

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы, (тыс. рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025	2026	2027	Итого	
	приобретении у застройщиков, сформированной заказчиком, и стоимостью общей площади жилых помещений, рассчитанной по предельной стоимости квадратного метра										
	Выплата возмещения за изымаемые жилые помещения, собственникам жилых помещений для переселения граждан, проживающих в жилых домах муниципальных образований, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу	Администра ция города Боготола, всего	117	0113 0501	0910065340	853	94,4	0,0	0,0	94,4	
	Мероприятие Обследование жилых домов, получение заключений о состоянии строительных конструкций аварийных домов	Администра ция города Боготола, всего	117	0501	0910065330	244	195,2	100,0	100,0	395,2	не менее 8 домов ежегодно
Задача 2. Снос расселенных аварийных жилых домов и вывоз строительного мусора											

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы, (тыс. рублей)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025	2026	2027	Итого	
6	Мероприятие 3 Снос объектов недвижимости и вывоз строительного мусора, определение и выплата стоимости изъятия по объектам недвижимости	Админист рация города Боготола	117	0501	0910065320	244	11 134,1	0,0	0,0	11 134,1	Физический снос аварийного жилищного фонда во избежание риска возникновения чрезвычайных ситуаций; освобождение площадок в целях строительства и благоустройства города, определение размера возмещения за изъятие помещений в аварийных домах
ИТОГО							35 731,3	100,0	100,0	35 931,3	

Приложение № 5  
к муниципальной программе  
«Обеспечение доступным и  
комфортным жильем жителей города»

Подпрограмма 2  
«Территориальное планирование, градостроительное зонирование  
и документация по планировке территории города Боготола»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории города Боготола» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»
Муниципальный заказчик	Администрация города Боготола
Исполнитель мероприятий подпрограммы	Администрация города Боготола (отдел архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений)
Цель подпрограммы	Обеспечение устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"><li>- формирование земельных участков для строительства с обеспечением их коммунальной и транспортной инфраструктурой;</li><li>- актуализация документов территориального планирования.</li></ul>
Показатели результативности подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"><li>- количество подготовленных проектов планировки и межевания территории за период 2025-2027 годов составит: 2025 - 0 ед., 2026 - 1 единица, 2027 - 1 единица;</li><li>- площадь земельных участков, предоставленных для строительства за период 2026-2027 годы не менее 3,0 - 3,5 га ежегодно;</li><li>- документы территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений) за период 2025-2027 годы не менее 1 единицы ежегодно.</li></ul> <p>Перечень и значения показателей результативности, запланированных по годам, отражены в приложении 1</p>

	к паспорту Подпрограммы 2
Сроки реализации подпрограммы	2025 - 2027 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 4 541,0 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2025 год - 1 801,0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 1 820,0 тыс. руб.;</p> <p>2027 год - 920,0 тыс. руб.;</p> <p>в том числе по источникам финансирования:</p> <p>местный бюджет – 4 185,5 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2025 год - 1 445,5 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 1 820,0 тыс. руб.;</p> <p>2027 год - 920,0 тыс. руб.;</p> <p>краевой бюджет – 355,5 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2025 год – 355,5 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2027 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>федеральный бюджет - 0,0 тыс. руб.; в том числе по годам:</p> <p>2025 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2026 год - 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2027 год - 0,0 тыс. руб.</p>

## 1. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Целью подпрограммы является обеспечение устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур.

Для достижения цели необходима подготовка проектов внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа город Боготол, подготовка и актуализация первоочередных проектов планировки и проектов межевания. Выполнение данных работ планируется обеспечить в рамках заявленного мероприятия подпрограммы.

Мероприятие 1. Разработка проектов планировки и межевания земельных участков для жилищного строительства, формирование и постановка земельных участков на кадастровый учет;

Мероприятие 2. Формирование и постановка земельных участков на кадастровый учет для индивидуального жилищного строительства в целях предоставления многодетным гражданам;

Мероприятие 3. Строительство и демонтаж муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры;

Мероприятие 4. Корректировка документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования город Боготол;

Мероприятие 5. Изготовление проектно-сметной документации с формированием земельных участков по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов социальной сферы.

Для достижения цели и решения задачи подпрограммы планируется выполнить мероприятие по разработке градостроительной документации, подготовке документов, необходимых для внесения сведений о градостроительной документации в Единый государственный реестр недвижимости.

Сроки реализации подпрограммы: 2025 - 2027 годы.

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является администрация города Боготола. Источником финансирования подпрограммы является бюджет города Боготола.

В ходе реализации подпрограммы проводится работа по привлечению средств вышестоящих бюджетов путем участия в конкурсном отборе на получение средств субсидии в рамках государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п.

При этом в процессе реализации подпрограммы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений.

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать снижение активности населения в части сдачи индивидуальных жилых домов в эксплуатацию, что приведет к снижению показателя результативности, а также недостаточное финансирование подпрограммы из краевых либо федеральных источников.

По результатам реализации мероприятия 1, 2, 3, 5.

Контроль за подпрограммой включает в себя периодическую отчетность о реализации подпрограммных мероприятий и рациональном использовании финансовых средств.

По результатам реализации мероприятия 4.

Муниципальное образование представляет в министерство отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме ОКУД 0503324 ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Ответственность за нецелевое использование средств субсидии и недостоверность представленных сведений возлагается на муниципальное образование.

Корректировка подпрограммы, в том числе включение в нее новых мероприятий, а также продление срока ее реализации осуществляется в установленном порядке. Заказчик подпрограммы по итогам реализации

подпрограммы уточняет объемы средств, необходимых для финансирования в очередном году, и в случае необходимости подготавливает соответствующие изменения в Решения Совета депутатов муниципального образования города Боготола о бюджете и постановление о подпрограмме

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к паспорту подпрограммы 2.

Приложение № 1  
к паспорту подпрограммы 2  
«Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории города Боготола» программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»

Перечень  
и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
					2024	2025	2026	2027
Подпрограмма 1 «Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории города Боготола»								
Цель: Обеспечение устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур								
1	Задача 1: Формирование земельных участков для строительства с обеспечением их коммунальной и транспортной инфраструктурой							
1.1	<i>Показатель результативности 1</i> Количество подготовленных проектов планировки и межевания территории	единиц	0,1	Ведомственная отчетность	0	0	1	1
1.2	<i>Показатель результативности 2</i> Площадь земельных участков, предоставленных для строительства	га	0,1	Ведомственная отчетность	3,0	0,8	3,5	3,5
2	Задача 2: Актуализация документов территориального планирования							
2.1	<i>Показатель результативности 3</i> Документы территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений)	единиц	0,1	Ведомственная отчетность	1	2	1	1

## 2. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

2.1 Для выполнения мероприятий 1, 2, 3, 5 администрация города Боготола (отдел архитектуры, градостроительство, имущественных и земельных отношений администрации города Боготола) подает заявку в МКУ «Центр муниципальных закупок».

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», МКУ «Центр муниципальных закупок» города Боготола осуществляет процедуру по проведению закупки в форме электронного аукциона на проведение заявленных работ.

### 2.2. Механизм реализации мероприятия 4.

1. Условиями предоставления субсидии бюджету муниципального образования из краевого бюджета на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории в рамках подпрограммы «Стимулирование жилищного строительства» государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан» являются:

наличие в муниципальной программе мероприятия, направленного на достижение цели;

документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования, разработанные на всю территорию муниципального образования (в случае внесения в них изменений, за исключением схем территориального планирования муниципальных районов), прошедшие процедуру согласования и утверждения в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

централизация закупок работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии, в соответствии с ч. 7 ст. 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Критериями отбора муниципальных образований Красноярского края для предоставления субсидии в соответствии являются:

потребность в подготовке документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), разработке документации по планировке территории муниципального образования;

инвестиционная привлекательность территории муниципального образования;

наличие на территории муниципального образования объекта (ов) капитального строительства, включенного (ых) в перечень строек и объектов, утвержденный законом о краевом бюджете на очередной

финансовый год и плановый период;

потребность в строительстве на территории муниципального образования объектов регионального и (или) местного значения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования;

необходимость устранения последствий чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования.

3. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается постановлением Правительства Красноярского края на основании отбора, проведенного комиссией по подготовке предложений о распределении (перераспределении) субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории (далее - Комиссия).

Состав Комиссии утверждается Правительством Красноярского края.

4. В целях отбора муниципальных образований Красноярского края для распределения субсидий министерство строительства Красноярского края (далее - министерство) размещает на официальном сайте Красноярского края - едином краевом портале «Красноярский край» информационное сообщение, в котором указываются сроки и место представления муниципальными образованиями Красноярского края документов.

5. Муниципальные образования Красноярского края в течение срока, указанного в информационном сообщении, представляют в министерство следующие документы:

заявку на предоставление субсидии по форме, прилагаемой к информационному сообщению;

обоснование стоимости выполнения работ по подготовке документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), по разработке документации по планировке территории;

копию муниципальной программы, направленной на достижение цели;

пояснительную записку о необходимости подготовки документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), разработки документации по планировке территории, включая анализ инвестиционной привлекательности территории муниципального образования, подписанную главой муниципального образования;

информацию о строительстве на территории муниципального образования объектов, включенных в перечень строек и объектов краевого бюджета, утвержденный законом о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, подписанную главой муниципального образования Красноярского края;

информацию о потребности в строительстве на территории муниципального образования Красноярского края объектов регионального

и (или) объектов местного значения в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования, подписанную главой муниципального образования;

решение об утверждении муниципальными образованиями схем территориального планирования муниципальных районов, генеральных планов городских округов, городских поселений и сельских поселений и (или) правил землепользования и застройки (в случае подачи заявки на внесение изменений в действующие документы);

копию правового акта Правительства Красноярского края и (или) органа местного самоуправления о введении на территории муниципального образования чрезвычайной ситуации (в случае подачи заявки с целью устранения последствий чрезвычайной ситуации);

гарантийное письмо главы муниципального образования об обеспечении проведения централизованных закупок работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии, в соответствии с ч. 7 ст. 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Копии документов должны быть прошиты, заверены печатью и подписью главы муниципального образования или уполномоченного им лица.

Распределение субсидий утверждается постановлением Правительства Красноярского края в течение 25 рабочих дней с момента оформления протокола.

6. В случае неиспользования муниципальными образованиями Красноярского края распределенных им объемов субсидий в течение текущего финансового года указанный объем средств может быть перераспределен между иными муниципальными образованиями Красноярского края в порядке, установленном п. 4 - 10 Порядка.

7. Субсидии бюджету муниципального образования предоставляются на основании соглашения, заключенного между министерством и администрацией муниципального образования (далее - соглашение), при условии долевого участия муниципального образования в финансировании расходов на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории с учетом уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований после выравнивания (далее - РБО) в размере:

для муниципальных образований с уровнем РБО менее 2,0 - 10% от стоимости работ;

для муниципальных образований с уровнем РБО свыше 2,0 - 15% от стоимости работ.

При изменении стоимости работ по результатам заключенных муниципальных контрактов сумма финансирования муниципальных

образований изменяется пропорционально между краевым бюджетом и бюджетом муниципального образования. Получатель субсидий при изменении стоимости работ по результатам заключенных муниципальных контрактов в течение 10 рабочих дней информирует об этом министерство путем направления уведомления, подписанного главой муниципального образования.

Соглашение заключается в срок не позднее 15 мая текущего года. В случае перераспределения средств субсидий бюджетам муниципальных образований позднее 15 мая текущего года, соглашение заключается в срок не позднее двух месяцев со дня вступления в силу Постановления Правительства Красноярского края о распределении субсидий.

При направлении субсидии на погашение кредиторской задолженности, сложившейся по выполненным и принятым в предыдущих финансовых годах работам (услугам), в качестве долевого участия муниципального образования в финансировании расходов на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории принимаются платежные документы, подтверждающие фактическую оплату муниципальным образованием расходов за счет средств местного бюджета в предыдущих финансовых годах.

Министерство в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов рассматривает их на соответствие действующему законодательству Российской Федерации и Порядку.

В случае соответствия представленных муниципальными образованиями документов, действующему законодательству Российской Федерации и Порядку, министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов доводит расходным расписанием предельные объемы финансирования на счета муниципальных образований, открытые в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю (далее - УФК по Красноярскому краю).

В случае несоответствия представленных муниципальным образованием документов действующему законодательству Российской Федерации и Порядку, министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов направляет муниципальному образованию замечания для их устранения.

До устранения муниципальным образованием замечаний перечисление средств субсидии из краевого бюджета не осуществляется.

Приложение № 2  
к паспорту подпрограммы 2  
«Территориальное планирование, градостроительное  
зонирование и документация по планировке территории  
города Боготола» программы «Обеспечение  
доступным и комфортным жильем жителей города»

Перечень  
мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы, (тыс. руб.)					Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025	2026	2027	Итого на период		
Подпрограмма № 2: Территориальное планирование, градостроительное зонирование и документация по планировке территории города Боготола											
<i>Цель подпрограммы:</i> Обеспечение устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур											
<u>Задача 1</u> Формирование земельных участков для строительства с обеспечением их коммунальной и транспортной инфраструктурой											
Мероприятие 1 Разработка проектов планировки и межевания земельных участков для жилищного строительства, формирование и постановка земельных участков на кадастровый учет	Администрация города Боготола	117	0501	0920065510	244	0,0	200,0	0,0	200,0	Актуализация документов территориального планирования	
Мероприятие 2 Формирование и постановка земельных участков на кадастровый учет для индивидуального жилищного строительства в целях предоставления	Администрация города Боготола	117	0501	0920065520	244	39,2	100,0	100,0	239,2	Реализация мероприятий по развитию застроенных территорий в границах муниципального образования, ежегодно формирование по 10 участков	

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы, (тыс. руб.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025	2026	2027	Итого на период	
многодетным гражданам										
Мероприятие 3 Подготовка проектной документации, строительство (реконструкции) и демонтаж муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры	Администрация города Боготола	117	0502 0409 0503 0605	0920065 530 0920077 450	244	1 431,7	1 500,0	800,0	3 731,7	Обеспечение территории муниципального образования объектами инфраструктуры с целью повышения качества жизни граждан; предупреждение угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций
<b>Задача 2</b> Актуализация документов территориального планирования										
Мероприятие 4 Корректировка документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования город Боготол	Администрация города Боготола	117	0502	0920065 550	244	330,1	20,0	20,0	370,1	Установление регламентов использования территорий общего пользования и линейных объектов
<b>ИТОГО</b>						1 801,0	1 820,0	920,0	4 541,0	

Приложение № 6  
к муниципальной программе  
«Обеспечение доступным и  
комфортным жильем жителей города»

Подпрограмма 3  
«Обеспечение жильем молодых семей»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение жильем молодых семей»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»
Муниципальный заказчик	Администрация города Боготола
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация города Боготола (отдел архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений)
Цель Подпрограммы	Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"><li>- Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;</li><li>- Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома</li></ul>
Показатели результативности Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"><li>- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат за период 2026 - 2027 годов 3 семьи ежегодно;</li><li>- количество претендентов (молодых семей) на получение социальной выплаты за период 2026 - 2027 годов 3 семьи ежегодно.</li></ul> <p>Перечень и значения показателей результативности, запланированных по годам, отражены в приложении 1 к паспорту Подпрограммы 3</p>

Сроки реализации подпрограммы	2025 - 2027 годы
Информация по ресурсному обеспечению Подпрограммы	<p>Объем финансирования на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 6 151,3 тыс. руб.:</p> <p>2025 год - 1 654,5 тыс. руб.  2026 год - 2 274,7 тыс. руб.  2027 год - 2 222,1 тыс. руб.</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств местного бюджета - 2 767,1 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>2025 год - 900,8 тыс. руб.  2026 год - 965,5 тыс. руб.  2027 год - 900,8 тыс. руб.</p> <p>за счет средств краевого бюджета 2 661,2 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>2025 год - 577,3 тыс. руб.  2026 год - 1 034,9 тыс. руб.  2027 год - 1 049,0 тыс. руб.</p> <p>за счет средств федерального бюджета - 723,0 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>2025 год - 176,4 тыс. руб.  2026 год - 274,3 тыс. руб.  2027 год - 272,3 тыс. руб.</p>

## 1. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Для достижения цели и решения задач подпрограммы 3 планируется выполнить следующие мероприятия:

Мероприятие 1. Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

Целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные

жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

В результате реализации подпрограммы будут достигнуты следующие показатели результативности:

обеспечение жильем 7 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2025 - 1 молодая семья, 2026 - 3 молодых семьи, 2027 - 3 молодых семьи.

Сроки реализации подпрограммы: 2025 - 2027 годы.

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является администрация города Боготола. Источником финансирования подпрограммы является бюджет города Боготола.

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств краевого бюджета, а также средств местного бюджета в части софинансирования мероприятия по предоставлению субсидии бюджету муниципального образования город Боготол Красноярского края.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к паспорту подпрограммы 3.

Приложение № 1  
к паспорту подпрограммы 3  
«Обеспечение жильем молодых семей»

Перечень  
и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
					2024	2025	2026	2027
Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей»								
	Цель: Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий							
1	Задача 1: Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;							
1.1	<i>Показатель результативности 1</i> Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат	ед.	0,05	Ведомственная отчетность	2	1	3	3
2	Задача 2: создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома							
2.1	<i>Показатель результативности 2</i> Количество претендентов (молодых семей) на получение социальной выплаты в текущем году	ед.	0,05	Ведомственная отчетность	2	1	3	3

## 2. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

1. Механизм реализации мероприятия предполагает предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на оказание государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в жилых помещениях, путем предоставления им социальных выплат в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 (далее - Правила).

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований края осуществляется между муниципальными образованиями края, отобранными для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей на основании конкурсного отбора и имеющими необходимый объем софинансирования для исполнения расходного обязательства муниципальных образований края, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии. Предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета определяется исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности (далее - РБО) после выравнивания и устанавливается в размере:

для муниципальных образований края с уровнем РБО менее 1,2 или ровно 1,2 - не более 93%;

для муниципальных образований края с уровнем РБО свыше 1,2 - не более 90%.

2. Социальная выплата может быть использована:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на

приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных п. 5 ч. 4 ст. 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

2.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению

жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее соответственно - государственная программа, мероприятие) на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к Правилам на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования, отобранного субъектом Российской Федерации для участия в мероприятии (далее - орган местного самоуправления), в соответствии с выпиской из утвержденного высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году не превышает 35 лет;

б) признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении в соответствии с п. 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Красноярского края, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Применительно к настоящей подпрограмме под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

поставленные на учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Законом Красноярского края от 06.10.2011 № 13-6224 «О порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома» (далее - Закон края № 13-6224).

9. Участие в подпрограмме является добровольным. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов предоставляется молодой семье только один раз.

10. Социальная выплата, предоставляемая молодой семье, формируется на условиях софинансирования за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов.

Размер социальной выплаты составляет:

35 % расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с федеральными Правилами, для молодых семей, не имеющих детей;

40 % расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с федеральными Правилами, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более (далее - неполные молодые семьи).

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, ее размер

устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв.м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по муниципальному образованию город Боготол для расчета размера социальной выплаты устанавливается администрацией города Боготола, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Красноярскому краю, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 13 раздела 2 «Механизма реализации подпрограммы» Приложения № 3, исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв.м;

для семьи, состоящей из 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв.м на 1 человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, в котором молодая

семья включена в список молодых семей - участников;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый исходя из численного состава семьи.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения министерством списков молодых семей - претендентов, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил молодая семья до 15 мая года, предшествующего планируемому, подает в администрацию города Боготола следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

ж) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) (при наличии).

19. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в администрацию города Боготола следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

л) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции (при наличии).

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 31 и 32 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Указанные документы подаются путем личного обращения в орган местного самоуправления по месту жительства или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал). В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2(1) Правил определения видов

электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Администрация города Боготола регистрирует заявление и документы, поданные молодой семье на участие в подпрограмме, в книге регистрации и учета (далее - книга регистрации и учета) в течение 1 рабочего дня со дня поступления Заявления.

Книга регистрации и учета является документом строгой отчетности, прошивается, пронумеровывается, удостоверяется подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления, и печатью органа местного самоуправления. В ней не допускаются подчистки, поправки. Изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления, и печатью.

21. Администрация города Боготола организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил, и в течение 5 рабочих дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий. О принятом решении молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала уведомляется органом местного самоуправления в течение 3 рабочих дней после принятия решения.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния». Для получения информации о ранее реализованном (нереализованном) праве молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием средств

федерального, краевого и местного бюджетов администрация города Боготола направляет соответствующие запросы в муниципальные образования по месту предыдущего жительства членов молодой семьи.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. Администрация города Боготола до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует из молодых семей, признанных участниками подпрограммы, списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - списки молодых семей - участников подпрограммы) с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование подпрограммы из местного бюджета на соответствующий год, по форме согласно приложению № 3 к подпрограмме, утверждают их и представляют в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края (далее - министерство).

25. Администрация города Боготола формирует списки молодых семей - участников подпрограммы в хронологическом порядке согласно дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., молодые семьи, имеющие 3 и более детей, а также молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции.

Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в один и тот же день или признанные в один и тот же день нуждающимися в жилых помещениях, включаются в данные списки по старшинству одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

Для включения в списки молодых семей - участников подпрограммы на 2023-2025 годы молодые семьи, состоящие в списках молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей города Боготола» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города» на 2016 - 2024 годы, но не получившие социальные выплаты, представляют в администрацию города Боготола в срок до 20 мая года, предшествующего планируемому, заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящей подпрограмме.

В случае изменения у молодой семьи, состоящей в списках молодых семей - участников, обстоятельств, влияющих на участие молодой семьи в мероприятии, фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, места жительства молодой семьи, жилищных условий

молодой семьи, а также изменения состава семьи, влияющего на уменьшение размера социальной выплаты (расторжение брака, смерть членов семьи), от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий, в течение 10 дней со дня произошедших изменений подается в орган местного самоуправления заявление об указанных фактах в произвольной форме.

Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), является основанием для снятия органом местного самоуправления молодой семьи с учета (исключения из списка молодых семей - участников) в соответствии подпунктом "ж" настоящего раздела. При изменении состава молодой семьи, состоящей в списках молодых семей - участников подпрограммы, ее жилищных условий, изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году, она подает в администрацию города Боготола заявление с приложением подтверждающих документов. На основании представленных документов администрация города Боготола в течение 7 рабочих дней принимает решение о внесении изменений в список молодых семей - участников, копию которого в течение 7 рабочих дней после принятия решения направляет в министерство. Министерство учитывает произошедшие изменения при формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году.

Решение о снятии молодой семьи с учета (исключении молодой семьи из списка молодых семей - участников) принимается администрацией города Боготола в случаях:

а) получения социальной выплаты или иной формы государственной поддержки на улучшение жилищных условий за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13 Федерального закона «Об актах гражданского состояния», краевого бюджета кем-либо из членов молодой семьи;

б) переезда на постоянное место жительства за пределы муниципального образования, в котором молодая семья состоит в списке молодых семей - участников;;

в) выявления недостоверных сведений в представленных документах;

г) письменного отказа молодой семьи от участия в мероприятии по

обеспечению жильем молодых семей;

д) расторжение брака молодой семьей, не имеющей детей;

е) достижения возраста 36 лет одним из супругов;

ж) утраты молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случаев улучшения жилищных условий способами, цели использования социальной выплаты по которым предусмотрены подпунктами «в», «е», «и» пункта 2 федеральных Правил.

Администрация города Боготола в течение 7 рабочих дней с момента установления обстоятельств, принимает решение о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников подпрограммы) и уведомляет об этом министерство с предоставлением соответствующих документов в течение 10 рабочих дней.

Министерство готовит приказ об исключении молодой семьи из сводного списка молодых семей - участников в течение 10 рабочих дней с момента получения решения о снятии молодой семьи с учета от органа местного самоуправления.

Если у молодой семьи после снятия с учета вновь возникло право на получение социальных выплат, то ее повторное обращение с заявлением на участие в подпрограмме производится на общих основаниях.

26. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края (далее - министерство) на основании списков молодых семей - участников мероприятия, поступивших от органов местного самоуправления, с учетом предполагаемого объема средств, которые могут быть предоставлены из федерального бюджета в виде субсидии на реализацию мероприятия на соответствующий год, средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, формирует сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем государственной программы. Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, утверждается высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации. В сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации могут вноситься изменения в утвержденном им порядке.

27. В случае если на момент формирования Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия в порядке, установленном высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

28. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация города Боготола доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (письменно или в электронной форме посредством Единого портала).

29. Администрация города Боготола в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

30. Администрация города Боготола производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, до 1 марта года предоставления субсидии.

31. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в администрацию города Боготола заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 18 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «и» пункта 19 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил.

32. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение

социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

33. Администрация города Боготола организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 31 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям [пункта 38](#) настоящих Правил.

34. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк). Заявление о замене выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляется в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, в письменной форме или в электронной форме посредством Единого портала.

В течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства

о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк. Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

37. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 2(1) настоящих Правил, и (или) юридических лиц

жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Красноярского края.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные

средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

39. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

40. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

41. В случае использования социальной выплаты на цели,

предусмотренные подпунктами «г» и «з» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

42. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;
- в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил;
- д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;
- е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии

с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

43. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих

супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

45(1). В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом

строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 39 - 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

47. Администрация города Боготола в течение 7 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо

при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 39 - 42, 44, подпунктами «а» и «б» пункта 45 и пунктом 45(1) настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил.

50. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

51. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты,

находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

#### Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка

1. При рождении (усыновлении) одного ребенка молодой семье предоставляется дополнительная социальная выплата на цели погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение (строительство) жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома. Право на получение дополнительной социальной выплаты имеет молодая семья при рождении (усыновлении) одного ребенка, если расчет размера социальной выплаты, осуществленный в соответствии с пунктом 3.10 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, являющихся приложением к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденному Постановлением Правительства Красноярского края от 31.12.2019 № 812-п, производился без учета этого ребенка.

2. Расчет дополнительной социальной выплаты производится исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете на дату выдачи свидетельства.

Дополнительная социальная выплата предоставляется за счет средств краевого бюджета в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с условиями мероприятия.

Размер дополнительной социальной выплаты ограничивается размером затраченных молодой семьей собственных (заемных) средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье однократно.

3. Условия предоставления дополнительной социальной выплаты:

1) рождение (усыновление) одного ребенка после включения молодой семьи в сводный список и в течение одного года после приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома;

2) предоставление дополнительной социальной выплаты на компенсацию затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома и (или) погашение части кредита или займа, предоставленного на приобретение (строительство) жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита.

4. Для получения дополнительной социальной выплаты заявитель подает в администрацию города Боготола заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в соответствии с мероприятием «Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка» (далее - заявление) по форме согласно приложению к Порядку.

Заявление может быть подано иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее - представитель).

5. Для получения дополнительной социальной выплаты заявитель подает в орган местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, выдавший молодой семье свидетельство (далее - орган местного самоуправления), заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в соответствии с мероприятием «Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка» (далее - заявление) по форме согласно приложению к Порядку.

Заявление может быть подано иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее - представитель).

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия решения суда об усыновлении (удочерении) одного ребенка, вступившего в законную силу, или свидетельство об усыновлении (удочерении) (в случае усыновления (удочерения));

2) копия договора купли-продажи жилья, или договора строительного подряда, или договора участия в долевом строительстве, или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

3) документы, подтверждающие оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, или на оплату цены договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

4) копия кредитного договора или договора займа, справка кредитора

или заимодавца о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

5) документы, подтверждающие внесение собственных средств при приобретении жилья: документ о передаче денежных средств продавцу жилья, договор купли-продажи жилья в случае указания в нем порядка внесения собственных (заемных) средств покупателем;

6) документы, подтверждающие расходы на строительство индивидуального жилого дома: кредитный договор или договор займа на строительство индивидуального жилого дома, документ об оплате договора строительного подряда;

7) документы, подтверждающие расходы на уплату цены договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

8) реквизиты банковского счета, открытого заявителю в российской кредитной организации;

9) документы, подтверждающие полномочия представителя (в случае подачи заявления представителем).

7. Заявитель или представитель вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления:

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (индивидуальный жилой дом) или выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

копию свидетельства о рождении ребенка.

При непредставлении заявителем или представителем по собственной инициативе указанных документов орган местного самоуправления запрашивает в течение 1 рабочего дня со дня представления заявления и прилагаемых к нему документов выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую информацию о зарегистрированном праве на жилое помещение (индивидуальный жилой дом), в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю и сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Срок представления документов (сведений), предусмотренных настоящим пунктом, в рамках ответа на межведомственные запросы (с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов.

Срок представления документов (сведений), предусмотренных настоящим пунктом, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного информационного

взаимодействия) не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

8. Для получения дополнительной социальной выплаты заявитель или представитель представляет заявление с прилагаемыми к нему документами следующими способами:

- 1) лично в орган местного самоуправления;
- 2) почтовым отправлением в орган местного самоуправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

В случае направления заявления с прилагаемыми к нему документами по почте копии документов заверяются организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально.

В случае представления заявления с прилагаемыми к нему документами лично заявителем или представителем представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально. Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригиналов (после сверки копий с оригиналами данных документов копии документов заверяются специалистами, ответственными за прием документов).

9. Орган местного самоуправления регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами не позднее 1 рабочего дня со дня его поступления.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, и направляет (не позднее 10 декабря текущего года) заявление с прилагаемыми к нему документами, а также с приложением выписки из реестров выданных и оплаченных свидетельств в отношении молодой семьи, претендующей на получение дополнительной социальной выплаты (далее - документы), в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края (далее - министерство).

В случае установления органом местного самоуправления факта наличия в заявлении с прилагаемыми к нему документами недостоверной и (или) неполной информации орган местного самоуправления направляет заявителю или представителю по адресу, указанному в заявлении, информацию о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем или представителем указанной информации.

Процесс предоставления дополнительной социальной выплаты может быть приостановлен до момента представления заявителем или представителем доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов), необходимых для принятия решения о предоставлении дополнительной социальной выплаты либо об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты, но не более чем на 5 рабочих дней.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их и принимает решение в форме приказа о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты. В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения министерство в письменной форме уведомляет о нем молодую семью. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в безналичном порядке путем перечисления на банковский счет не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

11. Основаниями для отказа в предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 3 настоящего подраздела;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего подраздела;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты в уведомлении указывается основание отказа и порядок обжалования принятого решения.

12. В случае поступления в министерство документов на предоставление дополнительной социальной выплаты позднее 10 декабря текущего года предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется в следующем финансовом году. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в безналичном порядке путем перечисления на банковский счет не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты в уведомлении указывается основание отказа и порядок обжалования принятого решения при отсутствии оснований для отказа в ее предоставлении.

Приложение № 2  
к паспорту подпрограммы 3  
«Обеспечение жильем молодых семей»

Перечень  
мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы (тыс. руб.)				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025	2026	2027	Итого на период	
<b>Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей»</b>										
Цель подпрограммы «Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий»										
Задачи: Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома										
<b>Мероприятие 1</b> Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.	Администрация города Боготола	117	1003	09300L4970	322	1 654,5	2 274,7	2 222,1	6 151,3	Предоставление социальных выплат молодым семьям - 7, в том числе по годам: 2025 – 1 молодая семья, 2026 – 3 молодых семьи 2027 – 3 молодых семьи
<b>ИТОГО</b>						<b>1 654,5</b>	<b>2 274,7</b>	<b>2 222,1</b>	<b>6 151,3</b>	

Приложение № 3  
к подпрограмме 3 «Обеспечение  
жильем молодых семей»

\_\_\_\_\_ (орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу признать нашу молодую семью участником мероприятия "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу (с указанием индекса) \_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,  
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)  
серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,  
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)  
серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ Г.,  
проживает по адресу \_\_\_\_\_

Молодая семья состоит на учете по улучшению жилищных условий в органе местного самоуправления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать муниципальное образование)  
с " " \_\_\_\_\_ года.

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны:

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, инициалы)

С условиями участия в мероприятии "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья", в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) \_\_\_\_\_;

(ФИО совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_;  
3) \_\_\_\_\_ (ФИО совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_;

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее составе на официальном сайте Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1) \_\_\_\_\_ (ФИО совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_;  
2) \_\_\_\_\_ (ФИО совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_;  
3) \_\_\_\_\_ (ФИО совершеннолетнего члена семьи) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_;

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_;  
2) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_;  
3) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_;  
4) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_;  
5) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_;  
6) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_;  
7) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_;  
8) \_\_\_\_\_ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_;

Телефоны: домашний \_\_\_\_\_, сотовый \_\_\_\_\_, служебный \_\_\_\_\_

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, принявшего заявление) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.



Заявление

Прошу включить в список молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в \_\_\_\_\_ году нашу молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

проживает по адресу \_\_\_\_\_ (с \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ Г., индекс) \_\_\_\_\_

супруга \_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

проживает по адресу \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_\_

дети: \_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_\_

проживает по адресу \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданное (ый) \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_\_

проживает по адресу \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что ранее не использовал социальную выплату или иную форму государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13 Федерального закона "Об актах гражданского состояния", краевого бюджета.

С условиями участия в мероприятии ведомственной целевой программы, в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления о включении в список молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять.

Уведомления о принятых в отношении меня решениях прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

по почтовому адресу: \_\_\_\_\_ ;

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_ ;

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Красноярского края, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

При заполнении персональных данных указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии).

Приложение № 5  
к подпрограмме «Обеспечение жильем  
молодых семей»

Заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты  
на приобретение жилья или строительство индивидуального  
жилого дома в соответствии с мероприятием "Предоставление  
дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении)  
одного ребенка"

Прошу предоставить моей семье в лице \_\_\_\_\_,  
(ФИО лица, подающего заявление)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ г.,  
проживаю по адресу: индекс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
контактный телефон \_\_\_\_\_,  
дополнительную социальную выплату в размере 5% средней стоимости жилья на цели погашения  
части ипотечного жилищного кредита или займа либо компенсации затраченных молодой семьей  
собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома при  
рождении (усыновлении) одного ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(ФИО, дата рождения ребенка)  
свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ г.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилья за счет средств краевого бюджета  
предоставлена на основании свидетельства о праве на получение социальной выплаты на  
приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства  
N \_\_\_\_\_ от " " \_\_\_\_\_ г., выданного \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_.  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительной социальной  
выплаты, о необходимости доработки заявления прошу направить (нужное отметить знаком "V" с  
указанием реквизитов):

	по почтовому адресу:
--	----------------------

	на адрес электронной почты:
--	-----------------------------

\_\_\_\_\_ (дата подписания) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО лица, подавшего заявление)

Заявление принято " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность лица, \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)  
принявшего заявление)

М.П.

Приложение № 7  
к муниципальной программе  
города Боготола «Обеспечение  
доступным и комфортным  
жильем жителей города»

Подпрограмма 4  
«Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, лиц из их числа»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей города»
Муниципальный заказчик	Администрация города Боготола
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация города Боготола (отдел архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений и отдел по опеке и попечительству)
Цель подпрограммы	Обеспечение государственных гарантий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору

	социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным (далее - дети-сироты)
Задачи подпрограммы	Предоставление качественного жилого помещения на территории г. Боготола детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, исходя из общей площади 33 кв.м, с допусками, установленными п. 24 ст. 17 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»
Показатели результативности подпрограммы	<p>- количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями и включены в единый список (от 18 лет и старше) в 2027 году составит 50 чел.;</p> <p>- количество детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями за период 2025 - 2027 годов составит: 2025 – не менее 8 детей-сирот, 2026 - не менее 9 детей-сирот, 2027 - не менее 9 детей-сирот. Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведен в приложение № 1 к паспорту подпрограммы 4</p>
Сроки реализации подпрограммы	2025 - 2027 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы	<p>Объем финансирования на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 65 130,8 тыс. руб.</p> <p>2025 год – 21 632,0 тыс. руб.  2026 год - 22 266,4 тыс. руб.  2027 год - 21 232,4 тыс. руб.</p> <p>из них:  за счет средств местного бюджета 0,0 тыс. руб.,  в т.ч.:  2025 год - 0,0 тыс. рублей;  2026 год - 0,0 тыс. рублей.  2027 год - 0,0 тыс. рублей  за счет средств краевого бюджета – 59 759,90 тыс. руб., в т.ч.:  2025 год - 19 733,8 тыс. руб.</p>

	<p>2026 год - 20 448,0 тыс. руб.  2027 год - 19 578,1 тыс. руб.  за счет средств федерального бюджета - 5 370,9 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>2025 год - 1 898,2 тыс. рублей;  2026 год - 1 818,4 тыс. рублей;  2027 год - 1 654,3 тыс. рублей;  за счет средств внебюджетных источников - 0,0 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>2025 год - 0,0 тыс. рублей;  2026 год - 0,0 тыс. рублей;  2026 год - 0,0 тыс. рублей;</p>
--	--

## 1. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Подпрограмма предусматривает следующее мероприятие, направленное на реализацию поставленной цели и решение поставленной задачи - предоставление детям-сиротам жилых помещений по договору найма специализированных жилых помещений.

Мероприятие подпрограммы реализуется за счет средств краевого (федерального) бюджета.

Главным распорядителем средств является Администрация города Боготола.

Закупка жилых помещений в рамках реализации подпрограммного мероприятия осуществляется МКУ «Центр муниципальных закупок» в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Целью подпрограммы является обеспечение государственных гарантий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным.

Задача подпрограммы - предоставление качественного жилого помещения на территории г. Боготола детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, исходя из общей площади

33 кв.м, с допусками, установленными п. 24 ст. 17 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

Подпрограмма реализуется в период 2025 - 2027 годы.

Эффективность реализации программы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет краевых (федеральных) средств для приобретения жилья.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, будет осуществляться на основе показателей реализации подпрограммы.

Реализация подпрограммы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов - обеспечение жильем 26 детей-сирот, нуждающихся в жилищных помещениях, в том числе по годам: 2025 - не менее 8 детей-сирот, 2026 - не менее 9 детей-сирот, 2027 - не менее 9 детей-сирот.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложение № 2 к паспорту подпрограммы 4.

## 2. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, нуждающимся в жилых помещениях, путем предоставления им качественных жилых помещений на территории г. Боготола, исходя из общей площади 33 кв.м, с допусками, установленными п. 24 ст. 17 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» в соответствии с законом Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Пункт 1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» гласит, что детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо

собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого находится место жительства указанных лиц, в порядке, установленном законодательством этого субъекта Российской Федерации, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

Жилые помещения предоставляются лицам по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия. В случаях, предусмотренных законодательством субъектов Российской Федерации, жилые помещения могут быть предоставлены лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, ранее чем по достижении ими возраста 18 лет.

Право на обеспечение жилыми помещениями сохраняется за лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями.

Срок действия договора найма специализированного жилого помещения, составляет пять лет.

Распределение субсидий осуществляется Министерством строительства Красноярского края на основании закона Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Статья 1. Наделение органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями.

2. Государственные полномочия, передаваемые в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, включают в себя:

г) определение средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения и средней рыночной стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилого помещения в муниципальном районе или городском округе края, в котором предоставляется жилое помещение, в целях определения расчетной стоимости жилого помещения, приобретаемого (строящегося) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

д) приобретение в муниципальную собственность жилых помещений в целях их однократного предоставления по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, путем осуществления закупки жилых помещений на территории соответствующего муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

(в ред. Закона Красноярского края от 06.03.2014 № 6-2117)

е) строительство жилых помещений в целях их однократного предоставления по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путем осуществления закупки работ по строительству жилых помещений на территории соответствующего муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

(в ред. Закона Красноярского края от 06.03.2014 № 6-2117)

ж) приобретение в муниципальную собственность, строительство жилых помещений и предоставление жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, на основании решений судебных органов;

з) заключение договоров найма специализированных жилых помещений и однократное предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании решений о предоставлении жилых помещений уполномоченного органа исполнительной власти края в области образования;

и) выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающим в жилых помещениях по договорам найма специализированных жилых помещений, в порядке, установленном Правительством края;

к) принятие решений о повторном заключении договоров найма специализированных жилых помещений на новый пятилетний срок в случаях выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

л) принятие решений об исключении жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда и решений о заключении договоров социального найма в отношении предоставленных

жилых помещений по окончании срока действия договоров найма специализированных жилых помещений и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Формирование и ведение списка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в возрасте до 23 лет осуществляется Министерством образования Красноярского края в соответствии со статьей 17 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

В список включаются лица, указанные в пункте 1 настоящей статьи, достигшие возраста 14 лет, имеющие постоянное место жительства на территории края, которым ранее не предоставлялось жилое помещение в соответствии с настоящей статьей, на основании заявления о включении в список по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.

К заявлению о включении в список прилагаются следующие документы:

а) копия свидетельства о рождении - для детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет;

б) копия паспорта гражданина Российской Федерации либо документа, его заменяющего, - для детей-сирот, достигших возраста 14 лет, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет;

в) копия договора социального найма жилого помещения или иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением на условиях социального найма (при наличии);

г) копия паспорта гражданина Российской Федерации либо документа, его заменяющего, - для законного представителя или представителя по доверенности, являющегося физическим лицом, копия правоустанавливающих документов юридического лица - для законного представителя, являющегося юридическим лицом, и копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя или представителя по доверенности, в случае подачи ими заявления о включении в список;

д) копия документа, подтверждающего утрату (отсутствие) попечения родителей (единственного родителя) (свидетельства о смерти одного или обоих родителей, справки органов записи актов гражданского состояния о рождении, документа об оставлении лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, решения суда о лишении родителей родительских прав, об ограничении в родительских правах, признании недееспособными, ограниченно дееспособными, безвестно отсутствующими или объявлении их умершими, справки о нахождении родителей под стражей или об отбывании ими наказания в виде лишения

свободы, выданной учреждением, в котором находятся или отбывают наказание родители лица, указанного в пункте 1 настоящей статьи, и (или) решения суда об установлении факта оставления лица, указанного в пункте 1 настоящей статьи, без попечения родителей);

е) решение об установлении факта невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений;

ж) копия документа, подтверждающего постоянное проживание детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, на территории края, в случаях отсутствия регистрации по месту жительства;

з) документ, подтверждающий право (или его отсутствие) собственности на закрепленное жилое помещение (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним), в случае, если дети-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, которые достигли возраста 23 лет, являются собственниками закрепленного жилого помещения;

и) документ органа, осуществлявшего до 1 января 1999 года регистрационную деятельность в отношении недвижимого имущества, о наличии (отсутствии) в собственности детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет, жилых помещений, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

к) копия правового акта органа опеки и попечительства о направлении ребенка-сироты на воспитание в организацию для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, о передаче его под опеку (попечительство), в приемную семью;

л) согласие на обработку персональных данных заявителя, составленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных» по форме, утвержденной уполномоченным Правительством края органом исполнительной власти края в области образования;

м) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, которое достигло возраста 23 лет;

н) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета законного представителя ребенка-сироты, недееспособного или ограниченного в дееспособности лица из числа детей-сирот, лица, которое достигло возраста 23 лет, - для законного представителя, являющегося физическим лицом.

Заявление о включении в список и вышеуказанные документы, представляются в орган местного самоуправления или

многофункциональный центр лично, либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения либо в форме электронного документа (пакета электронных документов) по электронной почте или через личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг, подписанного простой или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон «Об электронной подписи»).

Многофункциональный центр в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления о включении в список и документов, направляет их в орган местного самоуправления.

При поступлении заявления о включении в список и прилагаемых к нему документов в электронной форме, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, орган местного самоуправления в срок не позднее 2 рабочих дней со дня их регистрации проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление о включении в список и прилагаемые к нему документы.

Если в результате проверки будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, орган местного самоуправления в течение 3 дней со дня завершения проведения проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления о включении в список и направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об этом в электронной форме с указанием основания принятия решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью органа местного самоуправления и направляется по адресу электронной почты заявителя (представителя заявителя) либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в зависимости от способа получения документов).

После получения уведомления заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться с заявлением о включении в список, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления о включении в список.

В случае представления документов, заявителем (представителем заявителя) лично, представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально.

В случае если заявителем (представителем заявителя) не были представлены копии документов, орган местного самоуправления изготавливает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных заявителем (представителем заявителя) оригиналов этих документов).

В случае направления документов по почте либо по электронной почте или через личный кабинет заявителя (представителя заявителя) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг, направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Заявление о включении в список и прилагаемые к нему документы регистрируются органом местного самоуправления в день подачи (поступления) в журнале регистрации заявлений о включении в список, форма которого утверждается уполномоченным Правительством края органом исполнительной власти края в области образования.

Орган местного самоуправления в день регистрации заявления о включении в список выдает (направляет) расписку заявителю (представителю заявителя) о принятии заявления о включении в список и прилагаемых к нему документов способом, обеспечивающим подтверждение ее получения с указанием даты их принятия.

Орган местного самоуправления в бумажном и (или) электронном виде формирует учетное дело на каждого гражданина, в отношении которого рассматривается заявление о включении в список (далее по тексту статьи - учетное дело), в котором хранятся заявление о включении в список и прилагаемые к нему документы.

Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о включении в список направляет в уполномоченный Правительством края орган исполнительной власти края в области образования копии заявления о включении в список и прилагаемых к нему документов.

Включение в список детей-сирот осуществляется в хронологическом порядке по дате подачи заявлений о предоставлении жилых помещений. При совпадении дат подачи заявлений включение в список осуществляется в алфавитном порядке фамилий граждан.

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», МКУ «Центр муниципальных закупок» города Боготола осуществляет процедуру по проведению закупки в форме электронного аукциона на право заключения муниципального контракта на приобретение жилого помещения детям-

сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющим жилого помещения.

При установлении цены контракта выбран тарифный метод.

Обоснование НМЦК:

1) Объем средств на приобретение жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, не имеющим жилого помещения определяется согласно Закону Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 (ред. от 20.12.2012) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2) Учитывается средняя рыночная стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на первое полугодие предыдущего года.

НМЦК определяется по формуле:

$$\text{НМЦК}_{\text{тариф}} = \text{КП} \times G \times Z_{li} \times d_1 \times d_2,$$

где:

КП - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, для которых запланировано приобретение жилых помещений в планируемом году в городском округе края, в том числе на основании решений судов о предоставлении жилых помещений;

G - расчетная норма общей площади жилого помещения, равная 33 квадратным метрам общей площади жилого помещения на одного человека;

$Z_{li}$  - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения в городском округе края, утвержденная органом местного самоуправления на I квартал года, предшествующего планируемому;

$d_1$  - коэффициент, учитывающий уровень инфляции в году, предшествующем планируемому. Данный коэффициент устанавливается ежегодно Правительством края;

$d_2$  - коэффициент, учитывающий уровень инфляции в планируемом году. Данный коэффициент устанавливается ежегодно Правительством края.

Приложение № 1  
к паспорту подпрограммы 4  
«Обеспечение жилыми помещениями  
детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, лиц из их числа»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
И ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ**

N п/п	Цель, показатели результативности	Ед. изм.	Вес показателя	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
					2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Наименование подпрограммы: «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа»								
1	Цель подпрограммы: обеспечение государственных гарантий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным (далее - дети-сироты)							
2	Задача подпрограммы - Предоставление качественного жилого помещения на территории г. Боготола детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, исходя из общей площади 33 кв. м., с допусками, установленными п. 24 ст. 17 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»							
3	Показатели результативности:							
4	- количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями и включены в единый список (от 18 лет и	чел.	0,15	Ведомственная отчетность	63	55	50	50

	старше)							
5	- количество детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями	чел.	0,15	Ведомственная отчетность	12	8	9	9

Приложение № 2  
к паспорту подпрограммы 4  
«Обеспечение жилыми  
помещениями детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения  
родителей, лиц из их числа»

ПЕРЕЧЕНЬ  
МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

N п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы, тыс.рублей				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБ С	РзП р	ЦСР	ВР	2025	2026	2027	Итого на период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Наименование подпрограммы - «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа»										
2	Цель подпрограммы - обеспечение государственных гарантий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным (далее - дети-сироты)										
3	Задача подпрограммы - Предоставление качественного жилого помещения на территории г. Боготола детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, исходя из общей площади 33 кв. м., с допусками, установленными п. 24 ст. 17 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»										
4	Мероприятие 1										
5	Предоставление детям-сиротам жилых помещений по договору	Администрация города	117	1003 0113	0940075870	412 121	18 732,4	19 409,4	18 504,6	56 646,4	обеспечение жильем 26 детей-сирот, нуждающихся

	найма специализированных жилых помещений	Боготола				129 244					в жилищных помещениях, в том числе по годам: 2025 - 8 детей сирот,
	Предоставление детям-сиротам жилых помещений по договору найма специализированных жилых помещений	Администрация города Боготола	117	1004	09400R0820	412	2 711,7	2 714,1	2 584,9	8 010,7	
	Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления меры социальной поддержки гражданам, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с Законом края от 8 июля 2021 года № 11-5284)	Администрация города Боготола	117	0113	0940078460	121 129 244	187,9	142,9	142,9	473,7	2026 - 9 детей сирот, 2027 - 9 детей сирот.
6	Итого по подпрограмме						21 632,0	22 266,4	21 232,4	65 130,8	