



БОГОТОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

БОГОТОЛЬСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

г. Боготол

08.12.2025

№ 2-58

**Об утверждении Положения об Администрации
Боготольского муниципального округа**

На основании статей 13, 22 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Красноярского края от 15.05.2025 № 9-3914 «О территориальной организации местного самоуправления в Красноярском крае», Боготольский окружной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Администрации Боготольского муниципального округа согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Боготольского окружного Совета депутатов.
3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».
4. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Боготольского
окружного Совета депутатов

А.М. Рябчёнок

Глава Боготольского
муниципального округа

А.В. Байков

ПОЛОЖЕНИЕ об Администрации Боготольского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Администрация Боготольского муниципального округа (далее – администрация, муниципальное образование) является исполнительно-распорядительным органом Боготольского муниципального округа Красноярского края, наделяется уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края.

Главой администрации является Глава Боготольского муниципального округа.

1.2. Администрация обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казенным учреждением. Администрация имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в казначействе, гербовую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки. Финансирование деятельности администрации осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Боготольского муниципального округа Красноярского края.

Администрация для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде. Администрация отвечает по своим обязательствам, находящимся в ее распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по ее обязательствам несет Боготольский муниципальный округ Красноярского края в порядке, определяемом законом. Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Администрации возникают с момента ее регистрации.

1.3 Администрация осуществляет свою деятельность непосредственно, а также через отраслевые (функциональные) органы и территориальные органы администрации и подведомственные муниципальные учреждения во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами

государственной власти Красноярского края, иными государственными органами Красноярского края, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

1.4. В своей деятельности администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Красноярского края, уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, муниципальными правовыми актами Боготольского окружного Совета депутатов и настоящим Положением.

1.5. Учредителем администрации является Боготольский муниципальный округ Красноярского края.

1.6. Полное наименование: Администрация Боготольского муниципального округа.

1.7. Юридический адрес: Красноярский край, город Боготол, ул. Шикунова, д. 1.

1.8. Место фактического нахождения и адрес администрации:

Красноярский край, город Боготол, ул. Шикунова, д. 1;

Красноярский край, город Боготол, ул. Комсомольская, д. 2.

1.9. График работы с 08.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 17:00 часов.

Должностные лица Администрации Боготольского муниципального округа ведут прием граждан по вторникам с 14.00 до 17.00 часов.

Консультации по телефону 8(39157)6-34-42.

1.10. Официальный сайт администрации в сети «Интернет» <https://bogotol-okrug.gosuslugi.ru/>.

Адрес электронной почты: glava@bogotol-okrug.ru.

1.11. Отраслевые (функциональные) органы администрации: управления, отделы администрации.

1.12. Территориальные органы администрации:

- Александровское территориальное подразделение, расположено по адресу: 662071, Красноярский край, Боготольский район, с. Александровка, ул. Кирова, зд. 1А;

- Боготольское территориальное подразделение, расположено по адресу: 662066, Красноярский край, Боготольский район, с. Боготол, ул. Советская, д. 24 «А»;

- Большекосульское территориальное подразделение, расположено по адресу: 662071, Красноярский край, Боготольский район, с. Большая Косуль, ул. Просвещения, зд. 2Б;

- Вагинское территориальное подразделение, расположено по адресу: 662075, Красноярский край, Боготольский район, с. Вагино, ул. Новая, д. 15;

- Зареченское территориальное подразделение, расположено по адресу: с. Зареченка, ул. Революции, д. 33;

- Краснозаводское территориальное подразделение, расположено по адресу: 662060, Красноярский край, Боготольский район, с. Красный Завод, ул. Центральная, д. 7;

- Критовское территориальное подразделение, расположено по адресу: 662080, Красноярский край, Боготольский район, с. Критово, ул. Переездная, д. 2А;
- Лазаревское территориальное подразделение, расположено по адресу: с. Лазарево, ул. Шахова, д.14;
- Леонтьевское территориальное подразделение, расположено по адресу: с. Леонтьевка, ул. Центральная, д. 3;
- Новомитропольское территориальное подразделение, расположено по адресу: с. Новомитрополька, ул. Советская, д. 61;
- Поваренкинское территориальное подразделение, расположено по адресу: с. Поваренкино, ул. Сибирская, д.46;
- Тюхтетское территориальное подразделение, расположено по адресу: с. Тюхтет, ул. Советская, д. 9;
- Чайковское территориальное подразделение, расположено по адресу: 662061, Красноярский край, Боготольский район, п. Чайковский, ул. 50 лет Октября, д. 11;
- Чиндатское территориальное подразделение, расположено по адресу: с. Чиндат, ул. Центральная, д. 33;
- Юрьевское территориальное подразделение, расположено по адресу: 662077, Красноярский край, Боготольский район, с. Юрьевка, ул. Центральная, д. 88.

1.13. Территориальные единицы, входящие в состав территориальных органов администрации:

- Александровское территориальное подразделение (с. Александровка, д. Казанка);
- Боготольское территориальное подразделение (с. Боготол, с. Медяково, п. Лозняки, п. Орга, п. Шулдат, п. Птицетоварной фермы, д. Владимировка, д. Боготольский Завод);
- Большекосульское территориальное подразделение (с. Большая Косуль, п. Каштан, д. Малая Косуль, д. Дмитриевка, д. Львовка, д. Тузлуковка);
- Вагинское территориальное подразделение (с. Вагино, с. Дмитриевка, д. Ильинка, д. Коробейниково, д. Павловка);
- Зареченское территориальное подразделение (с. Зареченка, с. Красинка, д. Безручейка, д. Белогорка, д. Хохловка, д. Чистый Ручей);
- Краснозаводское территориальное подразделение (с. Красный Завод, д. Красная Речка);
- Критовское территориальное подразделение (с. Критово, п. Вагино, д. Гнетово, д. Разгуляевка);
- Лазаревское территориальное подразделение (с. Лазарево);
- Леонтьевское территориальное подразделение (с. Леонтьевка, д. Двинка, д. Ивановка, д. Соловьевка);
- Новомитропольское территориальное подразделение (с. Новомитрополька, п. Чиндат, с. Васильевка, д. Алексеевка, д. Куликовка, д. Ларневка, д. Никольск);

- Поваренкинское территориальное подразделение (с. Поваренкино, с. Рубино, п. Верх-Четск, п. Сплавной, д. Черкасск);
- Тюхтетское территориальное подразделение (с. Тюхтет, с. Оскаровка, д. Покровка, д. Пузаново, д. Романовка);
- Чайковское территориальное подразделение (п. Чайковский, д. Булатово, д. Новопетровка, д. Шулдат);
- Чиндатское территориальное подразделение (с. Чиндат, д. Пасечное, д. Усть-Чульск);
- Юрьевское территориальное подразделение (с. Юрьевка, д. Березовка, д. Вишняково-Катеюл, д. Волынка, д. Георгиевка, д. Лебедевка, д. Михайловка).

2. Структура администрации

2.1. Структура администрации утверждается Боготольским окружным Советом депутатов по представлению Главы Боготольского муниципального округа.

2.2. Отраслевые (функциональные) органы администрации, входящие в структуру администрации, могут наделяться правами юридического лица.

Основанием для государственной регистрации отраслевых (функциональных) органов администрации в качестве юридического лица является решение Боготольского окружного Совета депутатов об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем по представлению Главы Боготольского муниципального округа.

2.3. Полномочия по решению вопросов непосредственного обеспечение жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в отдельных отраслях и сферах управления, исполнительно-распорядительные функции реализуются отраслевыми (функциональными) органами и территориальными органами администрации согласно положениям о соответствующих органах администрации, утверждаемым постановлениями администрации, а в случае наделения их правами юридического лица – решениями Боготольского окружного Совета депутатов.

2.4. Отраслевые (функциональные) органы, территориальные органы администрации подотчетны и подконтрольны Главе Боготольского муниципального округа.

2.5. Штатное расписание администрации утверждается Главой Боготольского муниципального округа в соответствии со структурой администрации.

Штатное расписание отраслевых (функциональных) органов администрации с правами юридического лица согласовывается с Главой Боготольского муниципального округа.

3. Основные задачи и компетенция администрации

3.1. Основными задачами администрации является решение вопросов непосредственного обеспечение жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), относящихся к ведению администрации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края.

3.2. К компетенции администрации относится:

- 1) разработка и исполнение бюджета Боготольского муниципального округа Красноярского края;
- 2) разработка стратегии социально-экономического развития Боготольского муниципального округа Красноярского края;
- 3) осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета Боготольского муниципального округа Красноярского края;
- 4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности в соответствии с решениями Боготольского окружного Совета депутатов;
- 5) осуществление от имени Боготольского муниципального округа Красноярского края муниципальных заимствований, в соответствии с действующим законодательством;
- 6) обеспечение деятельности Боготольского окружного Совета депутатов;
- 7) осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений и предприятий;
- 8) осуществление муниципального контроля;
- 9) решение иных вопросов местного значения, находящихся в ведении Боготольского муниципального округа Красноярского края и не отнесенных действующим законодательством либо уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края к компетенции Боготольского окружного Совета депутатов или Главы Боготольского муниципального округа, в рамках своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством;
- 10) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством и уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, а также отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления.

4. Организация деятельности администрации

4.1. Деятельность администрации обеспечивается отраслевыми (функциональными) органами и территориальными органами администрации,

а также организациями, создаваемыми для этих целей и находящимися в ведении администрации муниципальными предприятиями, учреждениями.

4.2. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности администрации Глава Боготольского муниципального округа:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее отраслевых (функциональных) органов и территориальных органов по решению вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

2) заключает от имени администрации договоры и соглашения;

3) организует взаимодействие администрации с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями;

4) организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме, решений Боготольского окружного Совета депутатов;

5) организует прием граждан должностными лицами администрации, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;

6) представляет на утверждение Боготольского окружного Совета депутатов структуру администрации;

7) осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

8) представляет Боготольскому окружному Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Боготольским окружным Советом депутатов;

9) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края;

10) утверждает положения об отраслевых (функциональных) и иных органах, структурных подразделениях администрации, а также создает и формирует совещательные и иные органы при Главе Боготольского муниципального округа и администрации;

11) организует разработку проекта стратегии социально-экономического развития Боготольского муниципального округа Красноярского края, принимает решение о внесении в нее корректировок (поправок), вносит в Боготольский окружной Совет депутатов проект решения об утверждении стратегии социально-экономического развития Боготольского муниципального округа Красноярского края и проект решения об утверждении изменений в нее;

12) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, решениями Боготольского окружного Совета депутатов.

4.3. Глава Боготольского муниципального округа в пределах своих полномочий, установленных уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края и решениями Боготольского окружного Совета депутатов,

издает постановления администрации по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы местной администрации.

4.4. Первый заместитель Главы Боготольского муниципального округа, заместители Главы Боготольского муниципального округа издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

4.5. Руководители отраслевых (функциональных) органов и территориальных органов администрации издают приказы по вопросам организации деятельности соответствующего отраслевого (функционального) органа и территориального органа администрации.

4.6. Порядок подготовки, оформления, согласования, подписания постановлений, распоряжений администрации, распоряжений первого заместителя Главы Боготольского муниципального округа, заместителя Главы Боготольского муниципального округа устанавливается правовым актом администрации в соответствии с уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края.

4.7. Первый заместитель Главы Боготольского муниципального округа, заместители Главы Боготольского муниципального округа организуют работу и отвечают за деятельность структурных подразделений и органов администрации, находящихся в их ведении в соответствии с утвержденной структурой администрации Боготольского муниципального округа, дают поручения и указания руководителям указанных структурных подразделений и органов администрации и контролируют их выполнение, несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение ими своих полномочий и обязанностей, ненадлежащее функционирование структурных подразделений и органов администрации и неправомерность данных ими поручений и указаний.

4.8. Руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов и территориальных органов администрации обеспечивают выполнение возглавляемых ими структурными подразделениями и органами администрации возложенных полномочий и функций, дают поручения и указания муниципальным служащим и работникам возглавляемых ими структурных подразделений и органов администрации и контролируют их выполнение, осуществляют непосредственный контроль исполнения муниципальными служащими и работниками возглавляемых ими структурных подразделений и органов администрации должностных обязанностей, закрепленных в должностных инструкциях, несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение своих полномочий и обязанностей, ненадлежащее выполнение возложенных на возглавляемые ими структурные подразделения и органы администрации задач, полномочий и функций, а также неправомерность данных ими поручений и указаний.

4.9. Муниципальные служащие и работники администрации, отраслевых (функциональных) органов и территориальных органов администрации исполняют должностные обязанности, закрепленные в должностных инструкциях, поручения и указания руководителей и несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

4.10. Финансовое обеспечение деятельности администрации осуществляется за счет средств бюджета Боготольского муниципального округа Красноярского края.

4.11. Материально-техническое и транспортное обеспечение, хозяйственное обслуживание администрации осуществляется следующими муниципальными учреждениями:

- муниципальное бюджетное учреждение «Автотранспортные перевозки»;
- муниципальное казенное учреждение Служба «Управления дорогами и благоустройством»;
- муниципальное казенное учреждение «Служба хозяйственно-технического обеспечения»;
- муниципальное казенное учреждение «Хозяйственное управление по обслуживанию муниципальных учреждений».

4.12. Администрация осуществляет функции главного администратора и администратора доходов местного бюджета Боготольского муниципального округа, главного распорядителя и получателя средств местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Комиссии и рабочие группы администрации

5.1. В целях решения вопросов, отнесенных к полномочиям администрации, в администрации могут формироваться комиссии (постоянные, временные) и рабочие группы администрации (далее – комиссия, рабочая группа). Комиссия и рабочая группа являются рабочими органами администрации.

5.2. Комиссия образуется распоряжением администрации и действует в соответствии с положением о комиссии, утвержденным распоряжением администрации.

Состав комиссии, ее председатель и секретарь утверждаются распоряжением администрации.

5.3. Рабочая группа создается распоряжением администрации для подготовки проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов, а также для подготовки иных вопросов, относящихся к полномочиям администрации.

Состав рабочей группы, ее руководитель и секретарь утверждаются распоряжением администрации.

5.4. Комиссии и рабочие группы упраздняются распоряжением администрации.

6. Имущество администрации

6.1. Собственником имущества администрации является Боготольский муниципальный округ Красноярского края.

6.2. За администрацией для выполнения поставленных перед ней задач закрепляется в установленном порядке имущество на праве оперативного управления.

6.3. Администрация в отношении закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества осуществляет права владения и пользования им в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

7. Заключительные положения

7.1. Администрация, а также отраслевые (функциональные) органы администрации как юридические лица реорганизуется и ликвидируется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. При реорганизации администрации ее имущество передается правопреемнику, а при ликвидации администрации Боготольский окружной Совет депутатов назначает ликвидационную комиссию.